



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Kallelse till Sektionsmöte: Höstmöte 2011-11-16

Tid: Onsdag 16 november kl 17.15
Plats: C2, C-huset
Kallade: Sektionens medlemmar
Sektionens styrelse
Revisorerna
Sektionsstyrelsen 10/11
Bi6 10/11
LinTeks Styrelse 11/12
Programnämndsordförande PKB, Helena Herbertsson
Utbildningsledare, Annalena Kindgren
Ordförande Midgård, Tim Nordenfur
Hedersmedlemmar

Övrigt: Motioner skickas till styret@tbi.lintek.liu.se och ska vara styrelsen tillhanda senast onsdag 9:e november. Önskas utskrivna kallelse till mötet meddelas info@tbi.lintek.liu.se.
Mat och dryck kommer att serveras under mötet.
De bilagor som ej är bifogade till kallelsen kommer snarast möjligt att läggas upp på TBi-portalerna under *Medlem>Styret>Höstmöte*

Ett diskussionsmöte kommer att äga rum onsdagen den 9:e november kl 12.10 i T1. Då har samtliga sektionsmedlemmar möjlighet att ställa frågor till sektionsstyrelsen angående framförda propositioner. LinTek kommer även finnas representerade på mötet.

Förslag till föredragningslista

1. Mötets öppnande
2. Val av mötesordförande
3. Val av mötessekreterare
4. Val av justeringspersoner tillika rösträknare
5. Justering av röstlängden
6. Adjungeringar
7. Fastställande av föredragningslista
8. Mötets behöriga utlysande
9. Rapporter och meddelanden (bilaga 1 och 2)
10. Redovisning av verksamhetsberättelse (bilaga 3) och ekonomisk berättelse för sektionsstyrelsen (bilaga 4A-C) och ekonomisk berättelse för festeriet (bilaga 5A-D) verksamhetsåret 10/11
11. Behandling av revisionsberättelse för sektionsstyrelsen och festeriet verksamhetsåret 10/11
12. Fastställande av balans- och resultaträkning för sektionsstyrelsen och festeriet 10/11
13. Proposition rörande fastställande av budget (bilaga 6A) samt disposition av vinst eller förlust enligt fastställd balansräkning för sektionsstyrelsen 10/11 (bilaga 6) och festeriet 10/11 (bilaga 6)
14. Ansvarsfrihet för sektionsstyrelsen samt festeriet, verksamhetsåret 10/11



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kåralen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

15. Propositionssvar rörande delat medlemskap med LinTek för Sektionen för teknisk biologi, andra läsningen (bilaga 7A-B)
16. Proposition angående gemensamt medlemskap med LinTek för Sektionen för teknisk biologi, första läsningen (bilaga 7C)
17. Proposition rörande ändring av missvisande formuleringar i stadgarna, första läsningen (bilaga 8)
18. Proposition angående ändring av ekonomisk verksamhet för sektionsstyrelsen, festeriet och fadderiet, första läsningen (bilaga 9)
19. Proposition rörande reglementesändringar för BUS (bilaga 10)
20. Proposition angående ändring av missvisande formuleringar i reglementet (bilaga 11)
21. Proposition angående fastställande av ändrat reglemente (bilaga 12)

Paus

22. Fyllnadsval av sammankallande till valberedningen
23. Fyllnadsval till valberedningen
24. Fyllnadsval av näringslivsansvarig
25. Val av fadderihöfvdning
26. Val av fadderikassör
27. Val av sektionsrevisor
28. Val av sektionsrevisorsuppleant
29. Motioner
30. Interpellationer
31. Övriga frågor
32. Mötets avslutande



Noter

9. Rapporter och meddelanden

Styrets rapporter och meddelanden finns skriftligt som bilaga 1 till kallelsen. Detta för att vi ska komprimera den tid som rapporter och meddelanden tar så att mötet blir mer effektivt. Funderingar och frågor får naturligtvis tas upp under mötet.

Beslutsunderlag

13. **Proposition rörande fastställande av budget (bilaga 6A) samt disposition av vinst eller förlust enligt fastställd balansräkning för sektionsstyrelsen 10/11 och festeriet 10/11 (bilaga 6)**
Beslutsförslag
att bifalla propositionen i sin helhet (bilaga 6A)
15. **Propositionssvar rörande delat medlemskap i LinTek för sektionen för teknisk biologi, andra läsningen**
Beslutsförslag
att avslå propositionen i sin helhet (bilaga 7A-B)
16. **Proposition angående gemensamt medlemskap för sektionen för teknisk biologi, första läsningen**
Beslutsförslag
att ändra stadgarna enligt det framförda förslaget (bilaga 7C)
17. **Proposition rörande ändringar av missvisande formuleringar i stadgarna, första läsningen**
Beslutsförslag
att ändra stadgarna enligt det framförda förslaget (bilaga 8)
18. **Proposition angående ändring av ekonomisk verksamhet för sektionsstyrelsen, festeriet samt fadderiet, första läsningen**
Beslutsförslag
att ändra stadgarna och reglementet enligt det framförda förslaget (bilaga 9)
19. **Proposition rörande reglementesändringar för BUS**
Beslutsförslag
att ändra reglementet enligt det framförda förslaget (bilaga 10)
20. **Proposition angående ändring av missvisande formuleringar i reglementet**
Beslutsförslag
att ändra reglementet enligt det framförda förslaget (bilaga 11)
21. **Fyllnadsval av sammankallande till valberedningen**
Beslutsförslag
att till sammankallande i valberedningen fyllnadsvälja Kalle Bunnfors, KB3ci
22. **Fyllnadsval till valberedningen**
Beslutsförslag
att till valberedningen fyllnadsvälja Sofie Kalldin, TB4, Anurag Deo, KB2ci, Erik Uhlin, KB1 samt Natalie Ljungblom, TB1



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

23. **Fyllnadsval av näringslivsansvarig**
Beslutsförslag
att till näringslivsansvarig fyllnadsvälja Ida Cervin, TB3
24. **Val av fadderihöfvdning**
Beslutsförslag
att till fadderihöfvdning välja valberedningens förslag Linnea Nilebäck, KB4ci
25. **Val av fadderikassör**
Beslutsförslag
att till fadderikassör välja valberedningens förslag Mattias Köpsén, TB2
26. **Val av sektionsrevisor**
Beslutsförslag
att till sektionsrevisor välja valberedningens förslag *vakant*
27. **Val av sektionsrevisorsuppleant**
Beslutsförslag
att till sektionsrevisorssuppleant välja valberedningens förslag *vakant*
28. **Motion angående införande av jubileumskommitté**
Beslutsförslag
att bifalla motionen med föreslagna ändringar (bilaga 13B)



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Mötesprotokoll Sektionen för Teknisk Biologi Höstmöte 2011-11-16

Datum: 2011-11-16

Tid: 17.15

Plats: C2

§ 1. **Mötets öppnande**

Mötet öppnades av sektionsordförande Emilie Westberg.

§ 2. **Val av mötesordförande**

Mötet beslutar att Emilie Westberg (ordförande sektionsstyrelsen 11/12) även är mötesordförande.

§ 3. **Val av mötessekreterare**

Mötet beslutar att Johan Fogelholm (intendent sektionsstyrelsen 11/12) även är mötessekreterare.

§ 4. **Val av justeringspersoner tillika rösträknare**

Mötet beslutar att välja Marie Roth och Tobias Benselfelt till justeringspersoner tillika rösträknare.

§ 5. **Justering av röstlängden**

Röstlängden justeras till 90 personer.

§ 6. **Adjungeringar**

Jakob Pogulis adjungeras in med närvaro, yttrande och yrkanderätt.

§ 7. **Fastställande av föredragningslistan**

Namnet för punkt 15 ändras till "*Proposition rörande delat medlemskap i LinTek för sektionen för teknisk biologi, andra läsningen*". Punkt 21, "*Proposition angående fastställande av ändrat reglemente (bilaga 12)*" lades till. Övriga punkter flyttas ned ett steg. Föredragningslistan fastställdes med ovan nämnda ändringar.



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

§ 8. Mötets behöriga utlysande

Enligt stadgarna ska kallelsen skickas ut senast 10 läsdagar innan sektionens möte. Kallelsen gick ut den 1 november. Mötet beslutar att höstmötet är behörigt utlyst enligt stadgarna.

§ 9. Rapporter och meddelanden (bilaga 1 och 2)

Sektionsstyrelsens rapporter och meddelanden finns i bilaga 1 och 2.

Jakob Pogulis, utbildningsansvarig från LinTek informerar om vad kåren har gjort hittills under hösten. LiU sitter i en budgetprocess där även LinTek är med. LiU är först i Sverige med pedagogisk meritering som krav för befodran. Med ny rektor för LiU kommer ett nytt "råd" instiftas. Rekrytering av ny utbildningsledare och ytterligare studievägledare pågår.

LiTH:s verksamhet försvåras fortfarande av att universitetets terminstider inte följer regeringens senaste beslut om nya terminstider vilket medför att CSN kan gå in och begära återbetalning från de flesta studenter som läser 100% vid LiTH. Våren 2012 kommer tenta-p och omtenta-p byta plats. Från 2014 kommer troligen tenta-p som förut varit i december flyttas till januari.

Ett nytt studentkök har invigts i augusti. Fler studieplatser, bland annat i A-huset, jobbar LinTek vidare med.

Patrik Johansson, näringslivsansvarig från LinTek 10/11, informerade kort om lunchföreläsningar, kvällsevent och LARM. LARM 2012 kommer endast ha en mässdag, den 31 januari, med en veckas aktiviteter inför LARM 23-27 januari. Vecka 48 är LinTeks klimatvecka, med företagsevent om hållbar utveckling.

En ny studentfestival i Norrköping, kommer starta andra veckan i maj 2012. Man siktar på 7000 besökare från LiU och andra högskolor.

Elin Borin, AMO, presenterade sitt uppdrag. De senaste diskussionerna har handlat om kalla föreläsningssalar, kurstempo och källsortering i studentköken. Har man några problem med arbetsmiljö är man välkommen att maila till amo@tbi.lintek.liu.se.

Helena Helgegren och Jenny Sahlin, MO, presenterade arbetet kring Gröna Sektioner, och uppdraget med att hjälpa utskottens miljöarbete. Varje utskott har en miljöansvarig som för kontakten med MO. Man når dem på mo@tbi.lintek.liu.se.

Liza Lind, KB4nv och Daniel Berglund, KB5nv informerar om BUS. Bioteknikdagarna 2011 hölls i Uppsala 10-13 november. Emil Hellman, KB4civ, och Liza Lind representerar TBi i nästkommande års nationella styrelse för BUS. Har man frågor om BUS kan man antingen maila till Liza Lind, lizli431, Daniel Berglund, danbe246, Emil Hellman, emihe488 eller Tina Lindell, viceordf@tbi.lintek.liu.se.



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kåralen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

§ 10. Redovisning av verksamhetsberättelse (bilaga 3) och ekonomisk berättelse för sektionsstyrelsen (bilaga 4A-C) och ekonomisk berättelse för festeriet (bilaga 5A- D) verksamhetsåret 10/11

Verksamhetsberättelse för styrelsen 10/11 presenterades av Martin Gollvik. För närmare detaljer, se bilaga 3.

Ekonomisk berättelse presenterades av Martin Gollvik och Patrik Tunón. För närmare detaljer, se bilaga 4A-C.

Ekonomisk berättelse för Bi6 10/11 presenterades av Patrik Tunón. För närmare detaljer, se bilaga 5A-D.

Mötet beslutade att lägga verksamhets- och ekonomisk berättelse för styrelsen och festeriet verksamhetsåret 10/11 till handlingarna.

§ 11. Behandling av revisionsberättelse för sektionsstyrelsen och festeriet verksamhetsåret 10/11

Sektionsrevisor Patrik Johansson och revisorsuppleant Malin Johansson presenterade revisionsberättelsen för styrelsen och festeriet verksamhetsåret 10/11.

Mötet beslutade att lägga revisionsberättelserna till handlingarna.

§ 12. Fastställande av balans- och resultaträkning för sektionsstyrelsen och festeriet verksamhetsåret 10/11

Mötet beslutade att fastställa balans- och resultatberäkningar för styrelsen och festeriet verksamhetsåret 10/11.

§ 13. Proposition rörande fastställande av budget (bilaga 6) samt disposition av vinst eller förlust enligt fastställd balansräkning för sektionsstyrelsen 10/11 (bilaga 6) och festeriet 10/11 (bilaga 6)

Sektionskassör Patrik Tunón presenterade styrelsens nya budgetförslag. Mötet beslutade att bifalla propositionen i sin helhet (bilaga 6A).

§ 14. Ansvarsfrihet för sektionsstyrelsen samt festeriet, verksamhetsåret 10/11

Mötet beslutade att bevilja ansvarsfrihet för sektionsstyrelsen 10/11.

§ 15. Proposition rörande delat medlemskap med LinTek för Sektionen för Teknisk Biologi, andra läsningen (bilaga 7A-B)



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kåralen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Mötet beslutade att avslå propositionen i sin helhet (bilaga 7A-B).

§ 16. Proposition angående gemensamt medlemskap med LinTek för Sektionen för Teknisk Biologi, första läsningen (bilaga 7C)

Mötet beslutade att bifalla första läsningen av propositionen enligt det framförda förslaget (bilaga 7C).

§ 17. Proposition rörande ändring av missvisande formuleringar i stadgarna, första läsningen (bilaga 8)

Mötet beslutade att bifalla första läsningen av propositionen enligt det framförda förslaget (bilaga 8).

§ 18. Proposition angående ändring av ekonomisk verksamhet för sektionsstyrelsen, festeriet och fadderiet, första läsningen (bilaga 9)

Mötet beslutade att bifalla första läsningen av de ändrade stadgarna enligt det framförda förslaget (bilaga 9).

Mötet beslutade att bifalla ändringarna i reglementet enligt det framförda förslaget (bilaga 9), med ändringar i § 3.1.4 enligt yrkande från Linnea Bergenholm.

§ 19. Proposition rörande reglementesändringar för BUS (bilaga 10)

Mötet beslutade att bifalla propositionen enligt det framförda förslaget (bilaga 10), med ändringar enligt yrkande från Rebecka Melin-Rydfalk.

§ 20. Proposition angående ändring av missvisande formuleringar i reglementet (bilaga 11)

Mötet beslutade att bifalla propositionen enligt det framförda förslaget (bilaga 11), med ändringar enligt yrkande från Linnea Nilebäck och Henric Enstedt.

§ 21. Proposition angående fastställande av ändrat reglemente (bilaga 12)

Mötet beslutade att fastställa reglementet enligt det framförda förslaget (bilaga 12), med ändringar enligt ovan nämnda yrkanden.

§ 22. Fyllnadsval av sammankallande till valberedningen

Mötet beslutade att till sammankallande i valberedningen fyllnadsvälja Kalle Bunnfors, KB3ci.



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kåralen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

§ 23. Fyllnadsval till valberedningen

Mötet beslutade att till valberedningen fyllnadsvälja Sofie Kalldin, TB4, Anurag Deo, KB2ci, Erik Uhlin, KB1 samt Natalie Ljungblom, TB1.

§ 24. Fyllnadsval av näringslivsansvarig

Mötet beslutade att till näringslivsansvarig fyllnadsvälja Ida Cervin, TB3.

§ 25. Val av fadderihöfvdning

Mötet beslutade att till fadderihöfvdning välja valberedningens förslag Linnea Nilebäck, KB4ci.

§ 26. Val av fadderikassör

Mötet beslutade att till fadderikassör välja valberedningens förslag Mattias Köpsén, TB2.

§ 27. Val av sektionsrevisor

Posten är vakant och ingen nominerades på mötet. Mötet beslutade att bordlägga valet till Vårmöte 1.

§ 28. Val av sektionsrevisorsuppleant

Posten är vakant och ingen nominerades på mötet. Mötet beslutade att bordlägga valet till Vårmöte 1.

§ 29. Motioner

Motion angående Jubileumsgruppen (bilaga 13A). Mötet beslutade att bifalla styrelsens motionssvar (bilaga 13B), med ändringar enligt yrkande från Linda Espling och enligt yrkande från Sofie Kalldin.

§ 30. Interpellationer

Inga interpellationer.

§ 31. Övriga frågor

Inga övriga frågor.



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kåralen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

§ 32. **Mötets avslutande**

Mötesordförande Emilie Westberg avslutar mötet.

Emilie Westberg
Mötesordförande

Johan Fogelholm
Möressekreterare

Tobias Benselfelt
Justeringsperson

Marie Roth
Justeringsperson



Bilagor

Bilaga 1	Rapporter och meddelanden från sektionsstyrelsen 11/12
Bilaga 2	Verksamhetsplan för styrelsen 11/12
Bilaga 3	Verksamhetsberättelse från styrelsen 10/11
Bilaga 4A	Balansräkning för sektionsstyrelsen 10/11
Bilaga 4B	Resultaträkning för sektionsstyrelsen 10/11
Bilaga 4C	Ekonomisk berättelse för sektionsstyrelsen 10/11
Bilaga 5A	Preliminär balansräkning för festeriet 10/11
Bilaga 5B	Preliminär resultaträkning för festeriet 10/11
Bilaga 5C	Preliminär resultaträkning Snuttefilmen 2011
Bilaga 5D	Ekonomisk berättelse för festeriet 10/11
Bilaga 6	Proposition rörande fastställande av budget samt disposition av resultatet från sektionsstyrelsen 10/11 och festeriet 10/11
Bilaga 6A	Budget framtagen av sektionsstyrelsen 11/12
Bilaga 7	Propositioner angående gemensamt medlemskap i LinTek för Sektionen för Teknisk Biologi
Bilaga 7A	Proposition rörande delat medlemskap med LinTek för Sektionen för Teknisk Biologi, andra läsningen
Bilaga 7B	Propositionssvar rörande delat medlemskap med LinTek för Sektionen för teknisk biologi, första läsningen
Bilaga 7C	Proposition angående gemensamt medlemskap med LinTek för Sektionen för teknisk biologi, första läsningen
Bilaga 7D	Samarbetspunkter från utkast till samarbetsavtal med LinTek
Bilaga 8	Proposition rörande ändringar av missvisande formuleringar i stadgarna, första läsningen
Bilaga 9	Proposition angående ändring av ekonomisk verksamhet för sektionsstyrelsen, festeriet och fadderiet, första läsningen
Bilaga 10	Proposition rörande reglementesändringar för BUS
Bilaga 11	Proposition angående ändringar av missvisande formuleringar i reglementet
Bilaga 12	Reglemente med ändringsförslag
Bilaga 13A	Motion angående införande av jubileumskommitté
Bilaga 13B	Motionssvar till motion angående införande av jubileumskommitté
Bilaga 14A	Yrkanden – Sofie Kaldin
Bilaga 14B	Yrkanden – Linnea Bergenholm
Bilaga 14C	Yrkanden – Rebecka Melin Rydfalk
Bilaga 14D	Yrkanden – Linnea Nilebäck och Henric Enstedt
Bilaga 14E	Yrkanden – Linda Espling
Bilaga 14F	Yrkanden – Marie Roth
Bilaga 14G	Yrkanden – Disa Donnér



Bilaga 1

Rapporter och meddelanden från sektionsstyrelsen juli-november 2011

Innan verksamhetsåret inleddes den 1 juli träffade vi den, vid tillfället, sittande styrelsen vid både ett möte och en grillning. Den förra styrelsen var måna om att anordna en bra överlämning samt att föra vidare sina erfarenheter till oss.

Under vår första styrelsetid har vi planerat och funderat över vad vi vill göra under verksamhetsåret. Detta har bland annat lett till ett antal verksamhetsmål som innefattar de saker vi anser vara viktigast för sektionen under det kommande läsåret:

- Öka användningen av sektionshemsida
- Strukturera arbetet i utskotten
- Aktivt arbeta för ett miljötänk hos sektionens medlemmar
- Synliggöra sektionen
- Etablera ett för sektionen gynnsamt samarbete med LinTek

Styrelsens arbete fram till i dag

- Innan verksamhetsåret tog sin början deltog vi i visionsmöte samt inventering av förråd och kontor tillsammans med föregående styrelse.
- Innan sommaren träffades vi i styrelsen under några möten och började fundera på vad vi ville göra under året.
- Under sommaren träffades vi och påbörjade arbetet med gruppkontrakt, verksamhetsmål och formulering av styrelsens vision för sektionen
- Innan nolle-p inleddes målade vi märkena i märkesbacken tillsammans med Bi6
- Under nolle-p anordnade vi tjejk/killfikat, vi bjöd på fika under phösningen, vi bjöd på mat och lite lekar vid stadsfinalen på Stångebrotfältet samt ordnade en cykelstation till cykelutflykten.
- En informationskväll med pub anordnades där vi bjöd ettan på mat och berättade om de olika utskotten och hur man kan engagera sig i sektionen.
- Vi anordnade en bokbytarlunch där man fick möjlighet att sälja och köpa kursböcker.
- Vi har arbetat mycket med att utarbeta ett samarbetsavtal tillsammans med LinTeks styrelse
- Vi har påbörjat arbetet med att flytta sektionens server från Midgård till Lysator samt fattat beslut om inköp av ny dator till servern samtidigt som vi arbetar med att utöka funktionerna på sektionshemsidan
 - Vi har införskaffat ett skåp till kontoret.



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Ordförande Emilie Westberg

Varje vecka sedan slutet av nolle-p har jag kallat styrelsen till möte där jag har lyft frågor rörande sektionen samt beslutsfattande punkter då det krävs. Jag börjar nu bli varm i kläderna som sektionsordförande och har vant mig vid att leda styrelsens möten samt närvara på andra möten som jag kallas till. Bland annat går jag på Sektionsordförandeträffar som LinTeks ordförande kallar till. Där träffas alla sektionsordföranden samt vice ordföranden vid Tekniska fakulteten och delar med sig av sina erfarenheter. Jag går även på fullmäktigemöten och LinTeks styrelsemöten så ofta jag kan för att ha koll på vad som händer i LinTek.

Därutöver ägnar jag mig mestadels åt att svara på mail både från sektionsmedlemmar och från personer utanför sektionen. Under denna period har även mycket av min tid gått till att formulera sektionens mission och vision samt att lägga fram ett samarbetsavtal med LinTek.

Vice Ordförande Tina Lindell

Tiden efter nolle-p ägnades åt att starta upp mina utskott, BUS-utskottet och Alumniutskottet. En del rekrytering har skett vilket har fört med sig att båda utskotten är större i år än vad de var året innan. Dessutom har jag jobbat med att strukturera upp utskotten vilket bland annat innebär att jag har infört en mer omfattande kallelse samt ett mötesprotokoll till varje möte.

BUS-utskottet

BUS-utskottet har under hösten fungerat som ett stöd åt BUS-Styrelse vilken tillkom för ett år sedan och som består av två representanter från respektive lärosäte. Ett samarbete med BUS-president, Liza Lind, och BUS-ledamot, Daniel Berglund, har resulterat i två kvällsmöten där BUS stadgar reviderats och en remiss på de nya stadgarna skrivits. Även ett reglemente har utarbetats. Vår förhoppning är att dessa förslag ska godtas och röstas igenom på BUS årsmöte som hålls under Bioteknikdagarna.

I övrigt har BUS-utskottet arbetat med att anordna resan till Bioteknikdagarna (BTD) 2011 vilka hålls i Uppsala. En buss har bokats och möten med dem som valts ut från sektionen att få åka med på BTD kommer att hållas. Under dessa möten kommer kallelsen inför BUS årsmöte gås igenom samt guckelträning att hållas. Själva anmälningarna och valprocessen till BTD har detta år skötts av BUS-Styrelse, det vill säga BUS-utskottet har inte varit involverade i den verksamheten. Totalt fick Linköping 30 platser som, likt förra året, inte vara några problem att fylla.

Alumniutskottet

Alumniutskottets verksamhet kretsar kring mentorskapsprogrammet och alumnitidningen. Dessutom anordnades en alumnilunch i samband med nationella alumnidagen.

Mentorskapsprogrammet går ut på att para ihop studenter i högre årskurser med en alumner som agerar mentor åt studenten och coachar denna ut i arbetslivet. Tanken är att sätta samman mentorskapsparen till våren 2012 vilket innebär att hösten ägnas åt att förbereda inför detta. Fokus läggs på att marknadsföra aktiviteten genom att ha med reklam i alumnitidningen, maila och ringa alumner.

Alumnitidningen kommer att ges ut två gånger, i elektroniskt format, detta verksamhetsår – en gång innan jul och en gång innan sommaren. Julnumret kommer att innehålla en artikel om nolle-p, nationella alumnidagen, intervju med en TBi-alumner och så vidare. Alumniutskottet inriktar sig på att skriva artiklar som kan vara särskilt intressanta för alumner,



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

till exempel om vad som forskas på vid Linköpings universitet.

I samband med att nationella alumnidagen anordnades av LiU för första gången den 4 oktober så höll alumniutskottet i en alumnilunch, något som blev väldigt lyckat! Lunchen hölls på Golfrestaurangen vid campus Valla och alumnerna bjöds på maten. Fyra stycken alumner anmälde sig men två av dem fick förhinder i sista stund. Detta innebär att vi som åt lunch var två Tbi-alumner samt delar av alumniutskottet och Styret.

Samarbete med ordföranden

Emilie och jag går på många möten tillsammans, bland annat sektionsordförandeträffar (SOFT). Det fungerar som ett forum för diskussioner vilket leds av ordförande i LinTek, Johan Liljegren. Dessutom deltog både jag och Emilie på FUM-helgen där vi fick lära oss om bland annat mötesformalia samt träffa de andra ordförandena och vice ordföranden vid LiTH.

Kassör Patrik Tunón

Under sommaren har vi strukturerat om sektionens konton så att bi6, urf och styret var för sig har ett pg-konto med bg-nummer, ett sparkapitalkonto med ränta samt ett betalkort. Vi har även bytt ut sektionens inloggningskort och krånglat med fullmakter för konton. Efter nolle-p höll vi en styrelserepresentationspub där vi bjöd våra nya ettor på mat. Annars har hösten i stor del handlat om overallsförsäljning till ettan då denna uppgift har tagits över från URF. Det har även jobbats fram ett nytt förslag på sektionsbudget för året 11/12. Pyssel har även haft en del märkesförsäljningar. I övrigt så har arbetet med kassörsgruppen kommit igång och fungerar som en bra länk mellan bi6, urf och styret vad gäller spridningen av ekonomiska rutiner.

Intendent Johan Fogelholm

Pysselutskottet har mestadels sålt märken under första läsperioden. En sydag för sektionen (främst för ettan) har också genomförts. Nästa grej Pysselutskottet kommer fokusera på är sektionsväskor och sektionströjor, som förhoppningsvis ska bli färdigt innan jul.

Informationschef Henric Enstedt

Jag har gjort vad jag kunnat för att hantera sektionens informationsflöde främst genom massutskick och information på Tbi-portalen.

Under hösten har jag också jobbat mycket ihop med webmaster, Dagh Bunnstad för att flytta sektionens hemsida från Midgård till Lysators serverhall. Detta kommer snart att genomföras rent praktiskt då inköp av hårdvara och samarbetsavtalen med Lysator och Midgård blir klara. Anledningen till flytten är att vi kommer att ha bättre teknisk kontroll på hemsida och server om vi har vår egen.

Utskotten

Informationsutskottet har den här hösten bestått till största delen av tidigare medlemmar som valt att fortsätta jobba i utskotten. Fotoutskottet har utökats med tre nya medlemmar.



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Fotoutgruppen har genomfört en ny upplaga av Yes man. Vi har även fotograferat för Näringslivsutskottets sponsfolder. Planering av klassfotograferingen pågår i skrivande stund. Hur det förlöpte vet vi förhoppningsvis när mötet pågår. Redaktionen har för sektionens räkning skrivit i de två senaste numren av Lithian med gott resultat.

Studienämndsordförande Malin Strömqvist (KB) och Johanna Radegård (TB)

Vi i studienämnden ska snart börja sammanställa kursutvärderingarna från läsperiod 1. Hittills har vi haft ett uppstartsmöte och så har de nya klassrepresentanterna fått en kort utbildning. Som SnOrdfar sitter vi även med i PPG, programplaneringsgruppen, där det planeras hur våra programs upplägg ska se ut för att ha så hög kvalité som möjligt. Nyligen har det handlat mycket om Numeriska Metodens existens eller ickeexistens och lösningar för att TB ska få kandidatexamen. Vi går också på nämndmöten för att representera studenterna samt sitter med i Linteks utbildningsutskott, UU, tillsammans med SnOrdfar från de andra sektionerna.

Sammanställande näringslivsutskottet Ida Cervin

En liten rapport från näringslivsutskottet. Under hösten har vi börjat jobba för att etablera en stabil grund för jobbet i utskottet. Detta innebär bland annat att vi gör om näringslivssidorna på hemsidan från grunden, för att underlätta för företag som besöker hemsidan. Vi jobbar också på en samarbetsfolder som vi ska kunna ge till företag då vi kontaktar dem, för att de klart och tydligt ska kunna se vad sektionen kan göra för dem och vad de kan göra för oss. Var och en av utskottets medlemmar jobbar också på varsitt håll med små projekt för att arbetet ska flyta på kontinuerligt.

Rekryteringsansvarig Linda Espling

Rekryteringsutskottet har under hösten arbetat fram en TBi-powerpoint som gör det lättare för TBi-studenter att hemmissionera. Dessutom jobbar vi för ett samarbete med Ling och MatNat för att rekrytera i gymnasieskolorna i närområdet samt ett KB-case som nästan är klart och ska hamna i LiTH on Tour's projektbas till jul.

Utlandsutskottet har under hösten hållit i en informationskväll för studier utanför Europa. Spånat på en broschyr som ska finnas till hand för de som vill söka utlandsstudier och en ny informationskväll för studier inom Europa har blivit spikat till 7:e december. Förberedelser inför Utlandspuben (som kommer hållas i mars/april) har påbörjats!

Fadderihöfvdning Martin Gollvik

Arbetet under nolle-p flöt på alldeles underbart med periodvis totalt kaos bakom kulisserna men massor av glada nollan, faddrar och Urfadderister. Vi är sjukt nöjda med resultatet och hoppas att resten av sektionen är precis lika nöjda. Efter nolle-p har jag och Urfadderiet ägnat oss åt att utvärdera nolle-p från alla håll och kanter, genomfört ett mycket lyckat Öl och Bacon och planerar nu för resterande aktiviteter under hösten och överlämningen till nästa års fadderi.



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Festerichef Maja Modigh

Bi6 har precis haft TentaKravallen tillsammans med D-Group och KrogVet, vilket vi känner blev en riktigt lyckad kväll! Nu närmast är det fortsatt planering inför sittningar som t.ex. Herr & Dam och Julfesten tillsammans med FylleCellen. Dessutom är det i full gång att förbereda och planera inför Snuttefilmen, då vi bl.a. kommer att ha lagsläpp inom kort. Bi6 ska även köpa in nya tält till sektionen då de gamla tälten har gjort sitt.



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Bilaga 2

Verksamhetsplan för styrelsen 11/12

Styrelsen för Teknisk Biologi har fem huvudmål för verksamheten under läsåret 11/12.

Etablera ett för sektionen gynnsamt samarbete med LinTek

Styrelsens målsättning är att etablera ett samarbete med Lintek som är gynnsamt för sektionen och dess medlemmar. Genom öppen diskussion med Linteks styrelse gällande gemensamt medlemskap ska utbytet mellan TBi-sektionen och kåren definieras.

Om TBi-sektionen ingår delat medlemskap med LinTek ska samarbetet medföra att medlemskap för den enskilda medlemmen ger fördelar utöver ett vanligt medlemskap i LinTek.

Synliggöra sektionen

Sektionsstyrelsens målsättning är att nå ut med information om sektionen och utbildningsprogrammen till potentiella studenter och arbetsgivare.

Genom att utveckla informationsfolder till företag såväl som till gymnasieelever vill styret uppnå ökad exponering. Sektionsstyrelsen vill även synliggöra sektionen på internet bland annat genom marknadsföring av sektionen på olika forum. Genom att utveckla en god kontakt med sektionens alumner vill styrelsen uppnå ytterligare exponering mot näringslivet.

Aktivt arbeta för ett miljötänk hos sektionens medlemmar

TBi-styrelsen satsar aktivt på miljö och har som mål att sektionen, för andra året i rad, klassas som grön sektion. Genom sektionens miljöombud och deras samarbeten med utskotten arbetar styrelsen för en bättre miljö på Campus Valla. Detta bland annat genom källsortering i Bihålan och minskat användande av engångsartiklar. Styrelsen vill aktivt sprida ett miljötänk hos sektionens medlemmar.

Strukturera arbetet i utskotten

Styrelsen för sektionen för teknisk biologi eftersträvar en aktiv sektion i vilken alla ska vilja och ha möjlighet att engagera sig. Fokus ska ligga på att främja sektionens gemenskap genom att arbeta för en aktiv och harmonisk arbetsfördelning inom utskotten.

För att uppnå detta ska styrelsen arbeta fram en gemensam policy som utskotten ska arbeta efter. Denna policy ska underlätta arbetet för utskottsordföranden samt tydliggöra vilka förväntningar som finns på den sektionsaktiva.



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Öka användningen av sektionshemsidan

Styrelsen för Sektionen för teknisk biologi vill arbeta med sektionshemsidans funktioner och göra hemsidan mer användarvänlig för både sektionsmedlemmar, framtida medlemmar och näringsliv. Sektionens medlemmar ska lätt kunna hitta användbara länkar till exempelvis schema, studentmail och studiehandbok på TBi-portalen. Styrelsen vill locka medlemmar till hemsidan genom att kontinuerligt lägga upp aktuell information om bland annat sektionsaktiviteter, kursinformation i form av TBibeln, underhållande omröstningar och texter från utlandsstudenter. Genom webgruppen ska kunskaper om hur hemsidan är uppbyggd och ändras föras vidare.

Styrelsen 11/12



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Bilaga 3

Verksamhetsberättelse styrelsen 10/11

Ordförande Kristina Johansson

Inledningsvis vill jag tacka alla medlemmar på sektionen och personerna i styrelsen som gjorde tiden i Styret så roligt och givande -TACK.

Sektionsstyrelsens främsta uppgift är att representera och leda sektionen samt att ansvara för dess ekonomi och verksamhet. Detta innebär uppgifter som att arrangera sektionmöten och att leda sektionens olika utskott.

Ordförandes främsta uppgift är att samordna och leda styrelsearbetet, så att hela styrelsen kan göra sitt jobb. När vi inledde vårt styrelseår satte vi upp fyra olika verksamhetsmål;

- Införa ekonomiska riktlinjer
- Införa ett aktivt miljöarbete
- Öka användningen av sektionshemsidan
- Synliggöra sektionen

Införandet av ekonomiska riktlinjer kändes omedelbart nödvändigt. Sektionen omsätter varje år stora summor pengar som kräver att vi håller en god kommunikation mellan utskotten samt en väl genomarbetad rutin. Ett nytt "utskott" uppfördes (Kassörsgruppen) och infördes i styrdokumentet för att säkerställa att arbetet upprätthålls och utvecklas.

Införandet ett aktivt miljöarbete på sektionen genomfördes via framtagandet av en miljöplan. Under våren blev sektionen en diplomerad "Grön Sektion" och uppfyllde därmed målet efter ett antal åtgärder.

Styrelsen 10/11 ville även öka aktiviteten på sektionshemsidan. Vi försökte uppdatera informationen ofta och hade bland annat en (nästan) fullständig julkalender. Att hålla sektionshemsidan levande tar mycket tid, något som vi kan ha underskattat. Vi vill dock uppmuntra vikten av att använda vårt forum på nätet, för att på längre sikt minimera andelen mejlutskick och utveckla möjligheterna för kommunikation mellan nutida medlemmar såväl som blivande- och tidigare medlemmar. Vid större åtgärder på sektionshemsidan kan hjälp anlitas för att sätta en tidsgräns på hur lång tid åtgärder får ta. Detta kan vara värt att investera i. Något som vi i efterhand insåg.

Slutligen arbetade vi för att synliggöra sektionen. Detta genomfördes bland annat med hjälp av vår mediapartner i samband med Jubileumsdagarna. Vi fick en annonsplats i Kemivärlden Biotech samt var i kontakt med många näringslivsrepresentanter som kom och inspirerade under Jubileumsdagarna. Styrelsen besökte även Jubileumsbanketten i Lund (på motsvarande sektion vid Lunds Universitet) som vi blivit inbjudna till. Vi åkte med personlig reskassa och träffade både personal och sektionsaktiva vid sektionen. Något som senare resulterade i ett bidrag till sektionen på 6 000 kr i bidrag från organisationen Unga Forskare.



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kåralen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Vårt stora arrangemang under året var Sektionens Jubileum. Tack vare en hårt arbetande Jubileumsgrupp lyckades vi anordna en stor fest och föreläsningar av god kvalitet för sektionens medlemmar. Detta fick ersätta föregående års "TBi-dagen" som var mycket lyckat då vi ville ha med inslag av pepp-föreläsningar.

Under våren satt styrelsen i diskussioner med LinTek rörande frågan "Gemensamt medlemskap". En fråga som kommit att bli aktuell efter kårobligatoriets avskaffande. Första läsningen på propositionen för ett gemensamt medlemskap röstades igenom på Vårmöte 2, och kommer alltså behandlas av ännu en sektionsstyrelse. Detta tyckte vi var en bra sak: att frågan fick behandlas ytterligare en gång.

Styrelsen har förutom detta även bland annat arrangerat aktiviteter i nolle-p, pubkvällar, bokbytar dagar, sektionsaktivitas sittning, rektorsmiddag och reviderat sektionens Stadgar och Reglemente. Vi har ägnat mycket tid åt att organisera upp sektionens gemensamma utrymmen. Bihålan renoverades och förråd och kontor rensades och gjordes mer funktionella under flertalet sessioner. Trevnaden önskades förbättras samt även förbättra överblicken av tillgången på material. Detta för att undvika onödiga inköp som lätt genomförs då förrådet och kontoret var nära omöjligt att överblicka.

Vi har även anordnat Styrelse-hybrid. Ett tillfälle där andra sektionsstyrelser inom samma ämnesområde bjöds in för diskussionsforum och utbyte av idéer. Detta skapade bland annat ett gott mentorskap och väldigt intressanta tankar behandlades.

Under den avslutande tiden i styrelsen började tankar samlas in kring sektionens framtidsplan. Var skall STB befinna sig inom 3-5 år? Arbetet med de två dokumenten "Mission" och "Vision" har fortsatt, vilket glädjer mig mycket. Detta hoppas främja en bättre kontinuitet mellan verksamhetsåren för att på ett mer långsiktigt plan stärka att vi "strävar åt samma håll".

När styrelsen 10/11 tillträdde var sektionens sparkonto väldigt begränsat och bland annat skulle ett jubileum genomföras. Med tanke på detta höll vi hårt i pengarna och slutade året med ett kraftigt positivt resultat. Många olika faktorer inverkade till detta. Bland annat stort sponsortillskott vid Jubileumsdagarna, tillskott från rekryteringsverksamheten och stora inkomster från utbildningsbevakningen. Vi har föreslagit olika sätt att fördela vinsten på, bland annat insättning av pengar på sektionens sparkonto för oförutsedda händelser samt "utdelning" till medlemmarna via subventioner.

Tack igen för tiden på TBi-sektionen.



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kåralen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Vice Ordförande Henric Fröberg

I rollen som vice ordförande ingick att ansvara för två av sektionens utskott, BUS-utskottet och alumniutskottet. Dessutom ingick att stötta ordföranden i dennes roll.

Den huvudsakliga verksamheten i BUS-utskottet var under hösten att arrangera resan till och träffar inför Bioteknikdagarna i Göteborg. Under BUS årsmöte valdes en styrelse, där Linköping fick två platser. Dessa två platser gick till Liza Lind och Daniel Berglund, där Liza valdes till president och Daniel till informationsansvarig i styrelsen. Under våren arbetade BUS-utskottet med att stötta styrelsen och bidra med tankar och idéer om verksamheten.

Alumniverksamheten på TBi har blivit större med åren och under 2010/2011 infördes en ny gren, nämligen mentorskapspar. Idén är att alumner får fungera som mentorer till studenter i de högre årskurserna, på väg ut i arbetslivet. Verksamheten startade i liten skala, men jag hoppas att verksamheten fortsätter och växer. Alumniutskottet gav även ut en alumnitidning, som skickades ut i elektroniskt format till sektionens alumner under våren. Under året fördes diskussioner om att införa en förening för sektionens alumner, men planerna lades på is tills vidare. Förhoppningsvis är det något man kan ta upp i framtiden, när det finns fler alumner.

I övrigt har jag varit med på vissa sektionsordförandeträffar (SOFT) och FuM (dock som ledamot, ej som representant för TBi) och fört information mellan styrelsen och LinTek.

Kassör Madeleine Dahl

Vill sammanfatta året som gått som händelserikt. Vi har startat upp kassörsgruppen där sektionens kassörer samlas, byter erfarenheter samt uppdaterar det ekonomiska läget. I och med att ekonomin var ett av sektionens verksamhetsmål så har ekonomiska riktlinjer införts. Idag och i framtiden kommer ekonomin att skötas mer centralt i styrelsen och de stora utskotten Bi6 och Urf rapporterar som vilket utskott som helst. Bi6 och Urf kommer i fortsättningen inte i praktiken bli påverkade av tidigare års resultat utan har en fast startsumma.

Förutom det stora arbetet med verksamhetsmålet så har jag skött det dagliga arbetet, lagt budgetar för diverse arrangemang. Jag skötte också ekonomin för jubileet och ett nära samarbete med jubileumsgruppen fanns självklart. Med facit i hand så har året gått mycket bra och jag hoppas att jag bidragit till att stärka TBi sektionen på den ekonomiska fronten och gett sektionen möjligheter att fortsätta ett bra arbete. Samtidigt hoppas och tror jag att sektionen är nöjd med det gångna året och att ekonomin sköts på ett ansvarsfullt sätt.

Intendent Anna Zimdahl

Styret började sitt år med att måla om och fixa till Bihålan. Året som Intendent har i vanlig ordning inneburit en hel del protokollskrivande och fix med Bihålan och nycklar. Men i år har jag dessutom infört bokbytdagar, ordnat en förrådsstädning och sedan en förrådsflytt, varit med i jubileumspyselgruppen, tillsammans med ordförande gjort en makeover av kontoret och avslutat mitt år med att sälja sektionsväskor.

Pysselutskottet införde i år några nya aktiviteter såsom juligt filmmys, märkesoutlet och dekorerings av Kåralen inför Snuttefilmen. Vi anordnade en tävling där sektionsmedlemmarna fick lämna in bidrag och som avslutades med en omröstning på TBi-portalerna, vilket resulterade i sektionens nya Bob-märke. Dessutom hjälpte vi



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

jubileumsgruppen med en makeover av vår maskot utanför ingång B25 samt en väggmålning i katakomberna vid B21. Vi har även traditionsenligt ordnat sykväll, julpyntat Bihålan, haft regelbundna märkesförsäljningar och fixat sektionströjor.

Informationschef Zara Skogsberg

Jag och webmaster Johan Janzén gav hela Styret möjlighet att uppdatera hemsidan med nyheter och annat. De flesta uppdateringar låg på mitt ansvar och det var jag som skötte utskick från TBi-portalen.

Fotogruppen fotograferade alla klasser i december och la upp bilderna i fotokatalogen. Dessutom startade gruppen fotosessioner för hela sektionen, t.ex. Linköping by Night och Yes Man. Fick även i uppdrag att göra ett bildspel till jubileumssittningen.

Reduktionen bytte namn på sig själva och LiTHanians sektionssida (Biosfären blev Technical Solutions) och skapade fyra nummer under året.

Webbgruppen skapade fadderanmälan, tävlings- och intresseformulär för sektionen samt underhöll TBi-sektionens hemsida.

Jag fixade även lite material till julkort och andra tryckgrejer.

Studienämndsordförande Fanny Stenberg (KB) och David Janzén (TB)

Snordfarnas uppgift är förutom generellt styrelsearbete att vara sektionens talespersoner i studierelaterade frågor samt att leda arbetet i studienämnden. Vi har även en regelbunden kontakt med olika personer inom fakulteten och de olika institutioner som har att göra med våra program.

Studienämnden

Studienämnden har till uppgift att sköta sektionens studiebevakning så att utbildningens kvalitet säkerställs. I studienämnden har vi diskuterat vad som är bra och dåligt med utbildningen, så att kurserna och helheten av utbildningen hela tiden kan förbättras. Studenter som går utbildningarna här på LiTH ska känna att det är en bra utbildning de får, det ger oss ett bra rykte på arbetsmarknaden. Därför är detta arbete oerhört viktigt. På studienämndsmötena deltog klassrepresentanter samt SnOrdfar och nu även mastersansvariga. Under året har studienämnden varit med och arbeta fram riktlinjer för ett nytt spännande projekt som går under namnet T-bible, vilket innefattar en samlad databas i vilken man kan hitta tips och åsikter och kurser som ges till studenterna på programmet TBI. Den huvudsakliga tanken med T-bible är att den ska ses som ett mer informationsgivande komplement till studiehandboken. Ett annat projekt som drogs igång under året var en samlad tentadatabas på sektionshemsidan där samtliga medlemmar skall ha möjlighet att både ladda ner och ladda upp tentor och lösningsförslag. En ytterligare funktion som är tillagd på hemsidan är möjligheten att kunna kontakta och föra en tvåvägskommunikation med studienämndsordförandena anonymt. Således har flertalet projekt startas upp som har vars riktning har tagits över av nu sittande styrelse, vilken utveckling vi i studienämnden ser fram emot att följa. Studienämnden har under verksamhetsåret varit väldigt enkla att samarbeta med och vi har nog alla känt att vi har gjort ett riktigt bra och viktigt jobb under året. Detta arbete hade aldrig blivit så bra om vi ej haft så duktiga klassrepresentanter i studienämnden! Tack för ett bra år!



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Gyllene Moroten

LinTeks pedagogiska pris Gyllene Moroten skall delas ut varje år. Detta sker på våren, och det var studienämndens uppgift att ta fram sektionens kandidat. I fjol infördes Tbi-sektionens motsvarighet, Minimoroten som ska ges till uppskattade föreläsare som sektionens studenter kommer i kontakt med. Minimoroten delas ut även i år och det hela upplevdes som ett uppskattat moment.

Näringslivsansvarig Martin Hyvönen

Under året har näringslivsutskottet utfört 3 studiebesök till Holmen, Alcontrol och BCRC. Dessutom har utskottet jobbat tillsammans med jubileumsgruppen för att söka sponsring och föreläsare till TBI-sektionens 15-års jubileum. Jag har suttit på möten i TvärNäru där vi diskuterat sektionsoverspännande sponsring och LinTeks framtida roll gentemot sektionerna vad gäller företagsexponering och samarbeten. Detta ledde bland annat till en första draft till en rekryteringshdbok vars mål ska bli att göra reklam för LiTH:s studenter gentemot framtida arbetsgivare.

Rekryteringsansvarig Lina Nyström

Jag har under mitt år som rekryteringsansvarig jobbat med flertalet projekt både inom rekryteringsutskottet och utlandsutskottet.

Inom rekryteringsutskottet har året främst handlat om:

– Hemmissionering:

Vi har under året fått hem 16 TBlare som åkt hem till sin gamla gymnasieskola och pratat om Linköpings universitet och TBI-sektionen vilket har genererat 16000kr till sektionen. Tack alla som hjälpt oss att uppnå detta!

– Kb-nämndsmissionering:

Detta var ett samarbete med MatNat-sektionen och Ling-sektionen där universitetets alla kemi och biologi utbildningar lyftes fram. En helt ny presentation har jobbats fram tillsammans med de andra sektionernas rekryteringsutskott och vi nådde vårt mål på att besöka 3 gymnasieskolor inom Östergötland! Presentationen har även använts för elever som besökt universitetet.

– Utvecklandet av ett nytt case tillhörande KB till det studentdrivna projektet LiTH on Tour

Utöver detta har jag även åkt på en hel del gymnasiemässor och tillsammans med andra i utskottet jobbat som studentambassadörer och haft "skuggor", gymnasieelever på besök på universitetet.

Inom utlandsutskottet har året främst handlat om:

– Att byggda vidare på det jobb som gjordes förra året i samband med uppstartandet av utskottet.

– Vi anordnade en informations kväll om utlandsstudier under hösten

– Utlandsstudiepub:

Puben hölls under vårterminen och här var förhoppningarna att vi skulle väcka lite intresse hos sektionens medlemmar av möjligheten av att studera utomlands. Vart en ritkigt lyckad kväll med mycket folk och på spåret!

Tack alla personer i utskotten som hjälpte mig uppnå alla dessa mål, hade inte gått utan er!



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Festerichef Helena Modie

Bi6 första arrangemang var traditionsenligt att ordna Skiftet för alla nya och gamla sektionsaktiva. Det blev en rolig kväll ute på Skytte-C och det var härligt att äntligen vara igång som nytt festeri. Efter sommaren startade terminen med nolle-P och vi bistod Urfadderiet med diverse småsaker samtidigt som vi planerade och genomförde Årtor & Punsch-sittning för nollan. Denna hölls i gasquen och detta var första gången vi presenterade oss själva som festeri. Sista helgen innan terminen började bjöd vi våra kära pateter, både Bi6 och Urf, på sillfrukost innan de skulle ut och leka i skogen. Nolle-p avslutades sedan med en finsittning som vi valde att lägga på hotell Ekoxen. Efter sittningen fortsatte festen på Kårallen där Nollephesten var i full gång. Denna hade vi planerat tillsammans med FM och VI-Ling, men vi hade jobbutbyte med andra festerier för att själva kunna vara med både på sittningen och att senare få festa tillsammans med de nyblivna ettorna.

Första helgen i oktober hade ettorna äntligen fått sina fina overaller och vi ordnade en storslagen invigning i Vallamassivet. Ettorna fick kräla, rulla, krypa, springa, kladda och slabba tills ingen overall längre såg ny ut. När lekarna var avslutade gick vi tillsammans in på Le Mans-kravallen som vi fixat förköp till och overallerna var nu officiellt invigda.

Efter oktobers tenta-p ordnade vi Tentakravallen tillsammans med D-group och KrogVet. Vi hade tema Under Ytan och Kårallen förvandlades till ett böljade hav av dansande studenter. Mycket lyckat! Det var väldigt nyttigt för oss att ordna en stor Kårallenfest och ta med sig de erfarenheterna till Snuttefilmen, samt att samarbeta så nära med andra festerier.

I november släppte vi lag till Snuttefilmen 2011. Det var lag som köade med oss i Skrivsalen hela natten och vi visade filmer och bjöd på popcorn. Alla lag gick åt direkt, vilket såklart är väldigt roligt. Vi valde att inte släppa vårt tema i samband med lagsläppet, utan höll det hemligt för att öka spänningen kring arrangemanget. I slutet av månaden hölls den populära Herr & Dam-sittningen på [hg]. Tema var De sju dödssynderna, och trots att många hade stora problem med vad för utklädnad de skulle välja visade det sig återigen att studenter i allmänhet - och TBi-are i synnerhet? – har väldigt livlig fantasi när det gäller att koppla sin outfit till ett visst tema. Kvällens schema var extremt fullt, något som uppskattades i både herr- och damlägret. De lättklädda gücklen avlöste varandra och publiken skrattade, skrek och häpnades om vartannat. Efter sittningen stannade de flesta kvar och dansade hela natten. En mycket lyckad kväll!

December och januari handlade helt och hållet om förberedelser inför Snuttefilmen. I slutet av oktober tog vi beslutet att satsa större än någonsin på Snuttefilmshelgen, med två stora Kårallenkvällar och med en artist på lördagens eftersläpp för att locka publik.

Vi tränade scenshow, planerade sittningar, målade lakan, ringde runt efter artist och gick igenom detaljplaneringen gång på gång.

I februari drog vi igång stenhårt med PR. Vi insåg att det var vår enda chans för att lyckas med det nya konceptet. Det kunde inte undgå någon att Snuttefilmen var i antågande och vi syntes i Colosseum i våra X-men-utklädnader, på lakansplatser och affischer runt hela campus, på Baljanmuggar och på en stor banner uppspänd över Corson. När biljettsläppet kom sålde vi slut kravallen direkt, och många biljetter till lördagens eftersläpp med Petter på scen. Resterande tid fram till festen fortsatte vi att kränga ut biljetter, och när helgen väl kom



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

hade vi inte en enda biljett kvar till varken filmvisning, kravall, finsittning eller eftersläpp!

Den glamourösa veckan inleddes med tre filmvisningar på SF på onsdagskvällen, följt av torsdagens kravall. På fredagen kom våra familjer hit och vi hade en mycket trevlig familjesittning på [hg] där vi visade allt vi gjort under året (med undantag av några bortcensurerade kvällar...). På lördagen var dags för finsittning för alla lag, våra familjer och många sektionsmedlemmar som ville se scenshowen och höra vilka lag som tog hem de prestigefyllda priserna i årets filmgala. På eftersläppet var det fullt ös och spelningen med Petter var väldigt lyckad. Två veckor senare ordnade vi en stor tackfest för alla grymma jobbare ute på Skytte-C tillsammans med Y6 som tackade sina jobbare från VSR. Det var en riktigt rolig kväll där vi som jobbade hade minst lika roligt som alla festande knegare.

Detta blev det sista vi gjorde som Bi6. Det fanns planer på nya arrangemang fram mot vårkanten, men tidsbrist och ett fullspäckat festschema på skolan gjorde att dessa planer tyvärr inte blev verklighet.

Allt som allt är vi i X-Bi6-Men otroligt nöjda med vårt år. Vi har haft fantastiskt roligt och vi hoppas att det har smittats av på er under våra arr. Tack alla som var med och gjorde feståret 10/11 till det fantastiska år det blev!



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kåralen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Bilaga 4A

Balansräkning för sektionsstyrelsen 10/11

Se bifogad fil.



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kåralen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Bilaga 4B

Resultaträkning för sektionsstyrelsen 10/11

Se bifogad fil.



Bilaga 4C

Ekonomisk berättelse, styrelsen 10/11

Sektionens ekonomi är bra, det finns självklart saker att arbeta med men detta är ett kontinuerligt arbete som fortgår och kommer fortsätta att fortgå. Idag har vi kapital för vår dagliga verksamhet men summan för oförutsedda utgifter bör ses över.

Verksamheten som sköts på sektionen är tänkt att vara ideell och skall ej genererar varken inkomster eller utgifter för den enskilde därför har flertalet poster funnits för att säkerställa den filosofin. Vi hade också möjlighet att reducera kostnaden för de aktiva i sektionen i och med sektionsaktivitas sittning detta som ett sätt att visa tacksamheten mot alla som engagerar sig i sektionen.

Året har inneburit en hel del förändringar och stora händelser. Det började tidigt med att vi satte oss ner och redde ut oegentligheter i och med överlämnandet från tidigare års ekonomi. Denna erfarenhet ledde till nya ekonomiska riktlinjer och kassörsgruppen. I kassörsgruppen ska det finnas utrymme för sektionens kassörer att diskutera ekonomiska frågor samt att en löpande uppdatering över det ekonomiska läget. Under sommaren fick Bihålan sig en ordentlig make-over och är idag (enligt Tbi-styrelsen 10/11) en mycket snyggare samlingsplats än tidigare. Denna make-over var planerad och en del av pengarna lades också på att rusta upp kontorets samt förrådet för att verksamheten ska kunna skötas på ett smidigt sätt.

Innan årsskiftet så var vi iväg en sväng på bioteknikdagarna, något som var möjligt tack vare sponsring från nämnden. Detta generade förutom trevligheter spons/officiell mediapartner till sektionen. Sektionen lyckades också under året avtala om medlemskap i föreningen unga forskare detta genererade i 6000 kr medlemsbidrag.

Efter jul så lades mycket ekonomiskt fokus på jubileumsdagarna och allt vad detta innebar med fest, föreläsningar och sittning. Men först och främst lade jubileumsgruppen själva ner mycket tid på spons. Sponsen resulterade i 32 000 kr i rena intäkter, tillsammans med ett bidrag från nämnden på 15 000 kr så blev det en hel del mer än budgeterat, närmare 20 000 kr mer än beräknat. Allt som allt så gick jubileet 8 000 kr plus, samt att inga pengar från de 20 000 kr som sektionen hade öronmärkt användes.

Andra inkomster i sektionen som ej förutsetts i budgeten var 10 000 kr mer i utbildnings-bevakningsbidrag från LinTek, där sektionen och studienämnden gjorde ett mycket bra jobb samt att företagssponsen gav resultat. Allt som allt så har vi haft 117 000 kr mer i intäkter än de budgeterade, i dessa intäkter ingår jubileet och de slutgiltiga intäkterna som ej fanns i budgeten är 25 000 kr.

Vi var budgeterade att backa 8000 kr, något som inte uppfylldes. Istället blev det ett positivt resultat på 35 656,01 kr. Detta skulle jag vilja förklara med en del oplanerade inkomster och att vi har hållit hårt i våra utgifter. Vi var avvaktande i början av året då konsekvenserna av de ovan nämnda oegentligheterna var svåra att förutse. Vi har uppfyllt våra verksamhetsmål samt försökt att ta hand om sektionens intressen på bästa sätt och ekonomin har följt efter.

Årets positiva resultat är ett resultat av hårt arbetande sektionsmedlemmar och jag tror att vi nu har större möjlighet att utarbeta en mer långsiktig plan för sektionen på det ekonomiska planet och utöka det knappa sparkontot för oförutsedda utgifter.

Madeleine Dahl

Kassör TBi-styret 10/11



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kåralen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Bilaga 5A

Preliminär balansräkning för festeriet 10/11

Se bifogad fil.



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kåralen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Bilaga 5B

Preliminär resultaträkning för festeriet 10/11

Se bifogad fil.



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kåralen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Bilaga 5C

Preliminär resultaträkning för Snuttefilmen 2011

Se bifogad fil.



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Bilaga 5D

Ekonomisk berättelse, festeriet 10/11

Utöver att ha backat något under nolle-p på bland annat ärtor och punchesittningen så rullade nolle-p på fint med nollephest och nollesits på Ekoxen. Under hösten så tog vi igen backningen genom tentakravallen (som sålde slut) och laddade även inför snuttefilmen på våren. Herr och dam genomfördes lyckat och gick enligt budget. Under våren hölls halvtidssits för sektionens 3:or och senare genomfördes vi snuttefilmen med två kravaller, som vi också sålde slut, även om det såg mörkt ut direkt efter biljettsläppet. Resultatet blev att vi plussade ca 50 000 kr efter snutte vilket användes i samråd med styret 10/11 till tackfesten för snuttefilmsjobbarna, sektionsaktivitas och till inköp av ny material, bland annat strumpor till både bi6 och urf. Efter inköp slutar bi6 10/11 på en plussning av ca 12 000 kr. I mångt och mycket har bugetarna stämt med förväntat resultat, dock så väntar vi fortfarande på tryckandet av snuttefilmen till dvd, men dessa pengar är också öronmärkta så vi hoppas på att få se en film nu i höst eller till våren. Hittills har vi dock inte någon faktura från Petterspelningen, pengar till denna faktura, när den väl kommer, finns för närvarande avsatta på styrets konton och är bokförd som en interrimsskuld i styret 11/12s bokföring.



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Bilaga 6

Proposition rörande fastställande av budget samt disposition av resultatet från sektionstyrelsen 10/11 och festeriet 10/11

Föregående sektionstyrelse uppvisade en ekonomisk vinst vid verksamhetsårets slut. Styrelsen anser att denna vinst i år delvis ska användas för att bygga upp sektionens buffert samt gå tillbaka till sektionens medlemmar i form av billigare sittingspriser och material till sektionen.

Beslutsförslag

Med anledning av detta yrkar vi

Att anta framförd budget (bilaga 6A)

Att därmed anse frågan om disposition av resultatet från sektionstyrelsen 10/11 och festeriet behandlad

Styrelsen 11/12



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kåralen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Bilaga 6A

Budget framtagen av Styrelsen 11/12

Se bifogad fil.



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Bilaga 7

Propositioner angående gemensamt medlemskap med LinTek för Sektionen för teknisk biologi

Ett gemensamt medlemskap med LinTek innebär att ordinarie medlemmar i Sektionen för teknisk biologi med rösträtt på sektionmöte även ska vara medlem i LinTek. Då det gemensamma medlemskapet innebär ett ökat inflytande på LinTek från Sektionens sida anser Styrelsen att detta krav är rimligt. Övriga medlemmar i Sektionen för teknisk biologi måste härmed få tillgänglighet till andra typer av medlemskap.

Styrelsen 11/12



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Bilaga 7A

Proposition rörande delat medlemskap med LinTek för Sektionen för Teknisk Biologi, andra läsningen

STB:s styrelse har under en längre tid diskuterat frågan om att ha ett delat medlemskap med LinTek, och lägger härmed fram ett förslag. Idag har TBI-sektionen en hög andel studenter som också är medlemmar i LinTek (65,03%). Det tolkar styrelsen som att sektionens medlemmar positivt inställda till kårens verksamhet och till att vara medlemmar i kåren. Sektionens samarbete med LinTek är redan omfattande. LinTek koordinerar utbildningsbevakningen, medan det direkt ansvaret för denna ligger på sektionerna. Mottagningen organiseras även den av LinTek medan det är sektionernas fadderier som ansvarar för planeringen av mottagningen. LinTek och sektionerna samarbetar även i fler frågor, bland annat festeri- och näringslivsverksamhet. Genom att ha delat medlemskap med LinTek kommer avgiften för att vara medlem att öka, vilket styrelsen tror kommer leda till att färre blir medlemmar i sektionen. Dock ser styrelsen att många av de som är sektionsaktiva och går på möten, är aktiva i sektionens olika utskott och deltar i sektionsaktiviteter redan är medlemmar i LinTek. Styrelsen tror därför inte att andelen studenter som är sektionsaktiva kommer att påverkas drastiskt.

Med anledning av den starka koppling som finns till LinTek yrkar vi

Att STB ingår delat medlemskap med LinTek och §2.2

”Medlemskap erhålls genom meddelande till sektionen på så sätt som sektionsstyrelsen bestämt.”

ersätts med

”Medlemsskap erhålls genom meddelande till sektionen på så sätt som sektionsstyrelsen bestämt, samt erläggande av stadgad avgift till Linköpings Teknologers Studentkår, LinTek.”

Styrelsen 10/11



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Bilaga 7B

Propositionssvar rörande delat medlemskap med LinTek för Sektionen för teknisk biologi, första läsningen

Styrelsen 11/12 har vid möte med LinTeks styrelse upprättat ett samarbetsförslag i form av ett avtal där innebörden av ett gemensamt medlemskap framkommer. Gemensamt kom LinTeks styrelse och sektionsstyrelsen bland annat fram till att sektionens medlemmar som närvarar på sektionsmöte med rösträtt även ska vara medlemmar i LinTek. Detta eftersom att det gemensamma medlemskapet innebär ökat inflytande över LinTek för Sektionen för teknisk biologi och alla dess röstberättigade medlemmar. För att Sektionen ska kunna erbjuda medlemskap till de som inte är kårmedlemmar krävs fler stadgeändringar än vad som ingår i den tidigare propositionen för delat medlemskap.

Beslutsförslag

Med anledning av ovanstående yrkas:

Att avslå propositionen i sin helhet

Styrelsen 11/12



Bilaga 7C

Proposition angående gemensamt medlemskap med LinTek för Sektionen för teknisk biologi, första läsningen

STB:s styrelse instämmer med föregående styrelse om att antalet sektionsaktiva medlemmar inte kommer att påverkas drastiskt av beslutande om gemensamt medlemskap. Redan nu är så när som 50% av sektionens medlemmar även LinTekmedlemmar, en siffra som tros stiga under läsåret. Därutöver har det gemensamma medlemskapet nu definierats i ett avtal (bilaga 7D).

Beslutsförslag

Med anledning av ovanstående yrkas:

Att ingå gemensamt medlemskap med LinTek samt §2.1

”Varje studerande som är registrerad på Utbildningsprogrammet för Teknisk Biologi (TB) eller på Utbildningsprogrammet för Kemisk Biologi (KB) vid Linköpings Tekniska Högskola är berättigad till medlemskap i STB. Övrig medlem kan inväljas efter beslut i sektionsstyrelsen”

ersätts med

”Varje studerande som är registrerad på Utbildningsprogrammet för Teknisk Biologi (TB) eller på Utbildningsprogrammet för Kemisk Biologi (KB) vid Linköpings Tekniska Högskola är berättigad till medlemskap i STB. Tidigare studenter vid ovan nämnda program som genomför andra studier vid Linköpings Universitet eller har studieuppehåll är berättigade till medlemskap. Utomstående kan berättigas till medlemskap efter beslut i sektionsstyrelsen.”

Att §2.2

”Medlemskap erhålls genom meddelande till sektionen på sätt som sektionsstyrelsen bestämt.”

ersätts med

”Fullvärdigt medlemskap erhålls genom erläggande av kåravgift till Linköpings Teknologers Studentkår (LinTek), angivande av STB som sektionstillhörighet samt uppfyllande av §2.1.”

Att §2.3 och §2.4 flyttas ned till §2.4 respektive §2.5

Att §2.3 läggs till såsom följer

”Programmedlemskap erhålls genom meddelande till sektionsstyrelsen



på sådant sätt som styrelsen beslutat samt uppfyllande av §2.1.”

Att §2.6 läggs till som följer

”Valbar till förtroendeposter är den som innehar fullvärdigt sektionsmedlemskap. Undantaget är revisor och revisorssuppleant.”

Att §2.7 läggs till som följer

”Rättighet att vara sektionsaktiv i utskott tillfaller fullvärdig medlem. Ansvarig för respektive utskott har rätt att neka om anledning finns.”

Att §2.8 läggs till som följer

”Rättighet att vara fadder under mottagningen tillfaller fullvärdig medlem. Ansvarig i fadderiet har rätt att neka om anledning finns.”

Att ersätta §4.7

”Närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt vid sektionsmötet tillkommer varje medlem. Röstning medelst fullmakt får ej ske. Närvaro-, yttrande- och förslagsrätt tillkommer varje hedersmedlem och adjungerad. Styrelseledamot eller avgående styrelseledamot får ej deltaga i beslut om egen ansvarsfrihet. Ny eller kvarsittande styrelseledamot får ej deltaga i val av revisorer”

med

”Närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt vid sektionsmötet tillkommer varje fullvärdig medlem. Röstning medelst fullmakt får ej ske. Närvaro-, yttrande- och förslagsrätt tillkommer varje programmedlem, hedersmedlem samt adjungerad. Styrelseledamot eller avgående styrelseledamot får ej deltaga i beslut om egen ansvarsfrihet. Ny eller kvarsittande styrelseledamot får ej deltaga i val av revisorer”

Styrelsen 11/12



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Bilaga 7D

Samarbetspunkter från utkast till samarbetsavtal med LinTek

Sektionen ansvarar för

- Att** informera studenterna vid de program som sektionen i huvudsak representerar om LinTeks verksamhet samt fördelarna med ett medlemskap.
- Att** sektionen inkommer med en självutvärdering under maj månad med information kring hur arbetet med att sprida information om LinTeks verksamhet samt fördelarna med ett medlemskap.
- Att** sektionen tillhandahåller representation i grupper och organ av permanent såväl som icke-permanent karaktär inom LinTek.
- Att** samverka med LinTek vid näringslivsevent och evenemang av sådan karaktär att det finns ett större intresse utanför sektionen
- Att** garantera att fullvärdig (röstberättigad) medlem inom sektionen även är medlem i LinTek.
- Att** representanter från LinTek har rätt att närvara vid styrelse- och medlemsmöten på sektionen för att informera om LinTeks verksamhet och hur arbetet påverkar medlemmar och studenter.
- Att** Ansvara för studiebevakningen på programnivå för samtliga studenter vid de program som sektionen i huvudsak representerar.
- Att** genomföra en mottagning för nya studenter vid de program som sektionen i huvudsak representerar.
- Att** tillhandahålla en hyperlänk från TBi-portalen till LinTeks hemsida.

LinTek ansvarar för

- Att** agera koordinator och ge stöd till sektionen i dess arbete med mottagningsverksamheten.
- Att** arrangera en utbildning för fadderister, samt en utbildning för faddrar, i samband med mottagningen av nya programstudenter.
- Att** bistå sektionen med stöd och kunskap i deras arbete med att knyta nya företagskontakter och arrangera näringslivsevent.
- Att** informera sektionens programstudenter om fördelarna med ett medlemskap i LinTek och sektionen.
- Att** informera sektionens medlemmar samt programstudenter om LinTeks verksamhet.
- Att** arrangera en utbildning för sektionens styrelse i början av verksamhetsåret.
- Att** representanter från sektionen har rätt att närvara vid styrelse- och fullmäktigemöten för att informera sig samt ge uttryck för sektionens perspektiv i aktiva frågor.
- Att** låta sektionen tillsätta programrepresentanter i respektive programnämnd för de program som sektionerna i huvudsak representerar.
- Att** rådfråga sektionen i frågor som rör arbetsmiljö, mottagningsverksamhet och utbildningsbevakning som direkt berör sektionens verksamhet.
- Att** utbetala en summa om 10 000 SEK till sektionen som stöd för deras åtaganden.
- Att** utbetala en summa om 20% av LinTeks medlemsavgift för de sektionsmedlemmar som även är medlem i LinTek.
- Att** agera koordinator och ge stöd till sektionen i dess arbete med studiebevakning.



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

- Att** kontinuerligt bjuda in sektionen till diskussion gällande vidare samarbete och visioner för framtiden.
- Att** Bistå sektionen med sin medlemshantering och medlemsregistrering.
- Att** tillhandahålla en hyperlänk från LinTeks hemsida till TBI-portalen.



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kåralen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Bilaga 8

Proposition rörande ändringar av missvisande formuleringar i stadgarna, första läsningen

Sektionsstyrelsen vill ändra två formuleringar i stadgarna, dels för att göra paragraferna med konsekventa samt dels då det har kommit sektionstyrelsen till känna att Tekniska fakultetsnämnden inte existerar och därför bör bytas mot den korrekta benämningen.

Beslutsförslag

Med anledning av ovanstående yrkas:

Att ersätta §4.4

”Tid och lokal för sektionmöte fastställs av sektionstyrelsen och meddelas medlemmarna senast 15 läsdagar före sektionsmötet. Extra sektionmöte skall hållas senast 20 läsdagar efter det att yrkande härom inkommit till sektionstyrelsen. Med läsdagar menas i denna stadga schemalagda dagar ingående i läsperiod. Läsperiodernas omfattning beslutas årligen av Tekniska fakultetsnämnden.”

med

”Tid och lokal för sektionmöte fastställs av sektionstyrelsen och meddelas medlemmarna senast 15 läsdagar före sektionsmötet. Extra sektionmöte skall hållas senast 20 läsdagar efter det att yrkande härom inkommit till sektionstyrelsen. Med läsdagar menas i denna stadga schemalagda dagar ingående i läsperiod. Läsperiodernas omfattning beslutas årligen av fakultetsstyrelsen vid Tekniska fakulteten på Linköpings universitet.”

Att i §5.2 ersätta titeln

”Infochef”

med

”Informationschef”

Styrelsen 11/12



Bilaga 9

Proposition angående ändring av ekonomisk verksamhet för sektionsstyrelsen, festeriet och fadderiet, första läsningen

Sektionsstyrelsen vill redigera vissa beskrivningar av sektionens verksamhet och riktlinjer dels för att minska risken att sektionen vid en ekonomisk kris står utan buffert samt för att förtydliga hur sparandet till framtida sektionsjubileum ska gå till. Dessutom tros tillägg i reglementet angående vilka som har rätten att använda respektive bevaka konton underlätta överskrivningarna av sektionens konton vid verksamhetsårets slut. Sektionsstyrelsen vill även tydliggöra vilken mängd kapital som festeriet respektive fadderiet ska förvalta under sina verksamhetsår.

Beslutsförslag

Med anledning av ovanstående yrkas:

Att i stadgarna ersätta §16.2

”Firmateckningsrätt för sektionsstyrelsens konton tillkommer sektionsordföranden och sektionskassören var för sig.”

med

”Tecknanderätt för sektionsstyrelsens konton tillkommer sektionsordföranden och sektionskassören var för sig.”

Att i reglementet ersätta §3.1.2

”Sektionsstyrelsen förvaltar ett fondkonto å medlemmarnas räkning som tecknas var för sig av sektionsordföranden och sektionskassören. Fonden är en jubileumsfond för insättning av budgetbestämd summa till närmast stående sektionsjubileum. Sektionsstyrelsen har rätt att välja vilken typ av fond som passar för ändamålet, samt även rätten att byta fond om så önskas.”

med

”Sektionsstyrelsen förvaltar ett jubileumssparande å medlemmarnas räkning på sektionens konton. Detta sparande är ämnat för närmast stående sektionsjubileum. Budgetbestämd summa ska årligen tillföras sparandet.”

Att flytta ner §3.1.1 och §3.1.2 en numrering till §3.1.2 respektive §3.1.3

Att lägga till §3.1.1

”Sektionskassör har genom fullmakt för styrelsens konton rätt att sätta in och ta ut pengar från styrelsens konton för sektionens räkning. Sektionskassör har även rätt att via internetbank överföra pengar från styrelsens konton för



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

sektionens räkning. Sektionskassör, sektionsordförande samt vice sektionsordförande har via internetbank rätt att bevaka samtliga av sektionens konton."

Att lägga till §3.1.4

"Sektionen skall tillhandahålla en sektionsbuffert. Bufferten skall användas till att balansera upp ett år då sektionen backar. Efterföljande år efter användning av buffert så ska den åter byggas upp till en av sektionsstyrelsen fastslagen summa."

Att lägga till §3.1.5

"Styrelsen skall vid verksamhetsårets början och slut sträva efter att ha 20 000 kr totalt, exklusive interimsskulder, interimsfordringar samt sektionsbuffert och jubileumskapital på sektionsstyrelsens konton."

Att ersätta §6.1.1

"Firmateckningsrätt för festeriets konton tillkommer festerichefen och festeriets kassör var för sig."

med

"Festerichef och festerikassör har genom fullmakt för festeriets konton rätt att sätta in och ta ut pengar från festeriets konton för sektionens räkning. Festerikassör har även rätt att via internetbank överföra pengar från festeriets konton för sektionens räkning. Festerichef har rätt att genom internetbanken bevaka festeriets konton."

Att ersätta §6.1.2

"Festeriet inleder sitt verksamhetsår med startbeloppet 40 000 kr."

med

"Festeriet inleder sitt verksamhetsår med ett startbelopp på 50 000 kr, exklusive interimsskulder och interimsfordringar, samt 1000 kr per person, för representation, från sektionens kapital."

Att stryka §6.1.3 ur reglementet

"Varje medlem i festeriet har rätt att vid verksamhetsårets början kvittera ut 1000 kr från festeriets kassa för att täcka till verksamheten relaterade personliga utgifter."

Att §6.1.4 samt 6.1.5 flyttas upp en paragrafnumrering



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Att ersätta §7.1.1

”Firmateckningsrätt för fadderiets konton tillkommer fadderihövdingen och fadderiets kassör var för sig.”

med

”Fadderihöfvding och fadderikassör har genom fullmakt för fadderiets konton rätt att sätta in och ta ut pengar från fadderiets konton för sektionens räkning. Fadderikassör har rätt att via internetbank överföra pengar från fadderiets konton för sektionens räkning. Fadderihöfvding har rätt att genom internetbanken bevaka fadderiets konton.”

Att ersätta §7.1.2

”Fadderiet inleder sitt verksamhetsår med startbeloppet 20 000 kr.”

med

”Fadderiet inleder sitt verksamhetsår med ett startbelopp på 20 000 kr, exklusive interimsskulder och interimsfordringar, samt 1000 kr per person, för representation, från sektionens kapital.”

Att stryka §7.1.3 ur reglementet

” Varje medlem i fadderiet har rätt att vid verksamhetsårets början kvittera ut 1000 kr från fadderiets kassa för att täcka till verksamheten relaterade personliga utgifter.”

Att §7.1.4 samt §7.1.5 flyttas upp en paragrafnumrering

Styrelsen 11/12



Bilaga 10

Proposition rörande reglementesändringar för BUS

BUS och dess verksamhet genomgår övergripande förändringar just nu. I och med detta är de paragrafer som berör BUS i TBi-sektionens reglemente felaktiga och bör strykas. Från och med detta år ska sektionen även tillsätta två representanter till BUS styrelse.

Beslutsförslag

Med anledning av ovanstående yrkas:

Att i reglementet stryka §4.4.1 - §4.4.6

” 4.4.1 De år STB ej innehar ordförandeskapet i BUS inrättas och leds BUS-utskottet av vice sektionsordförande.

4.4.2 Året innan STB innehar ordförandeskapet i BUS väljs BUS-president samt BUS-kassör av sektionens höstmöte. Deras verksamhetsår är kalenderåret direkt efter höstmötet. Deras åligganden preciseras i punkt 4.4.3.

4.4.3 De år STB innehar ordförandeskapet i BUS gäller följande:

4.4.3.1 BUS-utskottet består av BUS-president, BUS-kassör samt av BUS-presidenten utvalda medlemmar.

4.4.3.2 BUS-presidenten ansvarar inför sektionsstyrelsen för BUS-utskottets verksamhet. BUSkassören ansvarar inför sektionsstyrelsen för BUS-utskottets ekonomiska förhållanden.

4.4.3.3 BUS-utskottets bokslut ska särredovisas i sektionens bokslut. Eventuell vinst eller förlust för verksamhetsåret balanseras i sektionens räkenskaper såvida sektionsmötet ej beslutar annorlunda.

4.4.3.4 Det åligger BUS-utskottets kassör att

- Förvalta BUS-utskottets kassa och föra bok över BUS-utskottets inkomster och utgifter.**
- Upprätta BUS-utskottets bokslut efter avslutat verksamhetsår.**

4.4.4 BUS-president och BUS-kassör kan utses vid annat sektionmöte om detta anses särskilt påkallat. Deras åligganden preciseras i punkt 4.4.5.

4.4.5 De år STB innehar ordförandeskapet i BUS gäller följande:

4.4.5.1 BUS-utskottet består av BUS-president, BUS-kassör samt av BUS-presidenten utvalda medlemmar.

4.4.5.2 BUS-presidenten ansvarar inför sektionsstyrelsen för BUS-utskottets



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kåralen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

verksamhet. BUSkassören ansvarar inför sektionstyrelsen för BUS-utskottets ekonomiska förhållanden.

4.4.5.3 BUS-utskottets bokslut ska särredovisas i sektionens bokslut. Eventuell vinst eller förlust för verksamhetsåret balanseras i sektionens räkenskaper såvida sektionsmötet ej beslutar annorlunda.

4.4.5.4 Det åligger BUS-utskottets kassör att

- Förvalta BUS-utskottets kassa och föra bok över BUS-utskottets inkomster och utgifter.**
- Upprätta BUS-utskottets bokslut efter avslutat verksamhetsår.**

4.4.6 BUS-president och BUS-kassör kan utses vid annat sektionsmöte om detta anses särskilt påkallat. Deras åligganden preciseras i punkt 4.4.5."

Att lägga till §4.4.1

"Utskottet inrättas och leds av vice sektionsordförande."

Att lägga till §4.4.2

"Utskottet arbetar med sektionens verksamhet som berör Bioteknikutbildningar i Sverige (BUS)."

Att flytta ner §10 och efterföljande paragrafer i reglementet en numrering samt tillägga § 10

"Representanter i BUS styrelse."

Att lägga till §10.1

"Sittande sektionstyrelse utser under hösten två representanter till BUS styrelse för kommande läsår."

Styrelsen 11/12



Bilaga 11

Proposition angående ändringar av missvisande formuleringar i reglementet

Sektionsstyrelsen vill korrigera reglementet så att förkortningar som anges i paragraferna är korrekta och allmängiltiga samt för att göra postbeskrivningarna mer konsekventa. Detta minskar risken för feltolkningar av reglementet då exempelvis UU mer frekvent används som förkortning för UtbildningsUtskottet och det i det nuvarande reglementet endast klargörs att utlandsansvarig måste tillsätta ett utskott men inte vad posten ansvarar för.

Beslutsförslag

Med anledning av ovanstående yrkar vi

Att ersätta §4.1

”Sektionsstyrelsen har följande utskott: informationsutskottet (IU), näringslivsutskottet (NU), BUSutskottet (BUSU), alumniutskottet (AU), pysselutskottet (PU), rekryteringsutskottet (RU), utlandsutskottet (UU) och Kassörgruppen (KG).”

med

”Sektionsstyrelsen har följande utskott: studienämnden (SN), informationsutskottet (IU), näringslivsutskottet (NärU), BUS-utskottet (BUS), alumniutskottet (Alumni), pysselutskottet (Pyssel), rekryteringsutskottet (RekU), utlandsutskottet (UtU), kassörgruppen (KG), festeriet (Bi6) och fadderiet (Urf).”

Att ersätta §3.3.7

**”Det åligger rekryteringsansvarig att:
- Ansvara för och organisera marknadsföringen av STB gentemot gymnasieskolor och andra presumtiva tekniska biologer
- Ansvara för att utse och leda utlandsutskottet.”**

med

**”Det åligger rekryteringsansvarig att:
- Ansvara för och organisera marknadsföringen av STB gentemot gymnasieskolor och andra presumtiva studenter
- Ansvara för att informera sektionens medlemmar om utlandsstudier.”**

Att i §3.3.2 lägga till

”– Det åligger vice ordföranden att handa verksamhet relaterad till



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Bioteknikutbildningarna i Sverige”

Att i §3.3.8 lägga till

”- Tillse att samarbetet med övriga festerier fungerar tillfredsställande.”

Styrelsen 11/12



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Bilaga 12

Reglemente med ändringsförslag

Reglemente för Sektionen för Teknisk Biologi

1. Tolkning och ändringar

1.1 Detta reglemente fastställer arbetsrutiner, ansvarsförhållanden, åsikter, och annat gällande Sektionen för Teknisk Biologi (STB) vid Linköpings Tekniska Högskola (LiTH), som STBs stadgar inte reglerar

1.2 Skulle tvist uppstå mellan detta dokument och STBs stadgar, så gäller stadgarnas mening. Skulle tvist uppstå om tolkningen av detta dokument, så gäller, tills sektionensmötet beslutar annorlunda, sektionensstyrelsens uppfattning.

1.3 Detta dokument uppdateras och antas varje år på STBs höstmöte och är giltigt fram till nästkommande verksamhetsårs höstmöte om inte ett sektionensmöte beslutar annat.

2. Medlemskap

2.1 Hedersmedlem kan en person som, genom stort engagemang och mycket arbete förbättrat sektionensmedlemmarnas intressen vad gäller antingen deras studier, studiemiljö eller därtill hörande områden, eller för sammanhållning mellan sektionensmedlemmarna, väljas till.

3. Sektionsstyrelsen

3.1 Ekonomisk verksamhet

3.1.1 Sektionskassör har genom fullmakt för styrelsens konton rätt att sätta in och ta ut pengar från styrelsens konton för sektionens räkning. Sektionskassör har även rätt att via internetbank överföra pengar från styrelsens konton för sektionens räkning. Sektionskassör, sektionensordförande samt vice sektionensordförande har via internetbank rätt att bevaka samtliga av sektionens konton.

3.1.2 Den av sektionensmötet antagna budgeten ska vara vägledande för sektionensstyrelsens ekonomiska verksamhet.

3.1.3 Sektionsstyrelsen förvaltar ett jubileumssparande å medlemmarnas räkning på sektionens konton. Detta sparande är ämnat för närmast stående sektionensjubileum. Budgetbestämd summa ska årligen tillföras sparandet.

3.1.4 Sektionen skall tillhandahålla en sektionensbuffert. Bufferten skall användas till att balansera upp ett år då sektionen backar. Efterföljande år efter användning av buffert så ska den åter byggas upp till en av sektionensstyrelsen fastslagen summa.

3.1.5 Styrelsen skall vid verksamhetsårets början och slut sträva efter att ha 20 000 kr totalt, exklusive interimsskulder, interimsfordringar samt sektionensbuffert och jubileumskapital på sektionensstyrelsens konton.

3.2 Sammanträdesregler

3.2.1 Sektionsstyrelsen får, under mötespunkten "övriga frågor", ej besluta om högre belopp än 1/10 prisbasbelopp, eller frågor som eljest är av stor vikt.

3.3 Styrelsens verksamhet

3.3.1 Det åligger ordföranden att



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

- Leda och fördela arbetet i sektionstyrelsen

3.3.2 Det åligger den vice ordföranden att:

- Vara ordföranden behjälplig och i dennes frånvaro inträda som ordförande
- Ansvara för att sektionens traditioner bevaras
- Ansvara för sektionens alumniverksamhet

3.3.3 Det åligger intendenten att:

- Föra sektionstyrelsens protokoll
- Handha sektionens arkiv och handlingar
- Förvalta sektionens egendom
- Ansvara för sektionens lokaler
- Handha sektionens försäljningsverksamhet

3.3.4 Det åligger kassören att:

- Handha sektionens ekonomi
- Leda Kassörgruppen
- Förvalta sektionens kassa och föra bok över sektionens inkomster och utgifter
- Upprätta sektionstyrelsens förslag till budget för kommande verksamhetsår
- Upprätta bokslut efter avslutat verksamhetsår

3.3.5 Det åligger studienämndsordföranden för TB och KB att:

- I studiefrågor representera STB och föra dess talan
- Leda arbetet i sektionens studienämnd

3.3.6 Det åligger näringslivsansvarig att:

- Ansvara för att organisera och utveckla kontakter mellan STB och näringslivet
- Handha sektionens sponsorverksamhet

3.3.7 Det åligger rekryteringsansvarig att:

- Ansvara för och organisera marknadsföringen av STB gentemot gymnasieskolor och andra presumtiva studenter
- Ansvara för att informera sektionens medlemmar om utlandsstudier.

3.3.8 Det åligger festerichefen att:

- Ansvara för och leda sektionens festverksamhet

3.3.9 Det åligger informationschefen att:

- Handha sektionens informationsverksamhet

3.3.10 Det åligger fadderihövding att:

- Leda och övervaka fadderiets verksamhet
- Tillse att samarbetet med övriga fadderier fungerar tillfredsställande



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kåralen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

4. Utskotten

4.1 Sektionsstyrelsen har följande utskott: studienämnden (SN), informationsutskottet (IU), näringslivsutskottet (NärU), BUS-utskottet (BUS), alumniutskottet (Alumni), pysselutskottet (Pyssel), rekryteringsutskottet (RekU), utlandsutskottet (UtU), kassörgruppen (KG), festeriet (Bi6) och fadderiet (Urf).”

4.2 Informationsutskottet

4.2.1 Utskottet inrättas och leds av sektionens informationschef, och arbetar med förmedling av information till sektionsmedlemmarna.

4.2.2 Utskottet skall innehålla minst en redaktör för sektionssidorna i "Lithanian" samt minst en hemsidesansvarig.

4.3 Näringslivsutskottet

4.3.1 Näringslivsutskottet inrättas och leds av sektionens näringslivsansvarige, och arbetar med förmedling av kontakter mellan näringslivet och sektionen.

4.4 BUS-utskottet

4.4.1 Utskottet inrättas och leds av vice sektionsordförande.

4.4.2 Utskottet arbetar med sektionens verksamhet som berör Bioteknikutbildningar i Sverige (BUS).

4.5 Alumniutskottet

4.5.1 Utskottet inrättas och leds av vice sektionsordföranden och arbetar med sektionens alumniverksamhet.

4.6 Pysselutskottet

4.6.1 Utskottet inrättas och leds av sektionensintendenten och arbetar med uppgifter beslutade av sektionsstyrelsen t.ex. försäljning av sektionströjor.

4.7 Rekryteringsutskottet

4.7.1 Utskottet inrättas och leds av sektionens rekryteringsansvarige och arbetar med rekrytering av nya studenter till utbildningarna teknisk biologi och kemisk biologi.

4.8 Utlandsutskottet

4.8.1 Utskottet inrättas och leds av sektionens rekryteringsansvarige och arbetar med att underlätta för sektionens medlemmar i deras önskan att studera utomlands samt att delge sektionsmedlemmarna viktig information i dessa frågor.

4.9 Kassörgruppen

4.9.1 Kassörgruppen inrättas och leds av sektionsstyrelsens kassör och arbetar för att samordna den ekonomiska verksamheten i styrelsen, fadderiet och festeriet.

4.9.2 I kassörgruppen ingår kassörerna i styrelsen, festeriet och fadderiet.



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

5. Studienämnden

5.1 Studienämnden består av studienämndsordförande för TB, studienämndsordförande för KB samt klassrepresentanter och mastersansvarig.

6. Festeriet

6.1. Ekonomisk Verksamhet

6.1.1 Festerichef och festerikassör har genom fullmakt för festeriets konton rätt att sätta in och ta ut pengar från festeriets konton för sektionens räkning. Festerikassör har även rätt att via internetbank överföra pengar från festeriets konton för sektionens räkning. Festerichef har rätt att genom internetbanken bevaka festeriets konton.

6.1.2 Festeriet inleder sitt verksamhetsår med ett startbelopp på 50 000 kr, exklusive interimsskulder och interimsfordringar, samt 1000 kr per person, för representation, från sektionens kapital.

6.1.3 Festerichefen ansvarar inför sektionsstyrelsen för festeriets verksamhet.

Festerikassören ansvarar inför sektionsstyrelsen för festeriets ekonomiska förhållanden.

6.1.5 Det åligger festeriets kassör att:

- Förvalta festeriets kassa och föra bok över festeriets inkomster och utgifter
- Upprätta festeriets bokslut efter avslutat verksamhetsår
- Upprätta festeriets förslag till budget

7. Fadderiet

7.1. Ekonomisk Verksamhet

7.1.1 Fadderihöfving och fadderikassör har genom fullmakt för fadderiets konton rätt att sätta in och ta ut pengar från fadderiets konton för sektionens räkning. Fadderikassör har rätt att via internetbank överföra pengar från fadderiets konton för sektionens räkning.

Fadderihöfving har rätt att genom internetbanken bevaka fadderiets konton.

7.1.2 Fadderiet inleder sitt verksamhetsår med ett startbelopp på 20 000 kr, exklusive interimsskulder och interimsfordringar, samt 1000 kr per person, för representation, från sektionens kapital.

7.1.3 Fadderihöfving ansvarar inför sektionsstyrelsen för fadderiets verksamhet.

Fadderikassören ansvarar inför sektionsstyrelsen för fadderiets ekonomiska förhållanden.

7.1.4 Det åligger fadderiets kassör att:

- Förvalta fadderiets kassa och föra bok över festeriets inkomster och utgifter
- Upprätta fadderiets bokslut efter avslutat verksamhetsår



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kåralen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

- Upprätta fadderiets förslag till budget

8. Arbetsmiljöombud

8.1 Sittande sektionsstyrelse utser under våren ett arbetsmiljöombud för kommande läsår.

9. Miljöansvarig

9.1 Sittande sektionsstyrelse utser under våren en miljöansvarig för kommande läsår.

10. Representanter vid BUS styrelse

10.1 Sittande sektionsstyrelse utser under hösten två representanter till BUS styrelse för kommande läsår.

11. Revisorerna

11.1 Revisor vald på höstmötet skall ansvara för förvaltningsrevisionen för fadderiet, redovisningsrevisionen för sektionsstyrelsen samt redovisningsrevisionen för festeriet.

11.2 Revisor vald på vårmöte 2 skall ansvara för förvaltningsrevisionen för sektionsstyrelsen, förvaltningsrevisionen för festeriet samt redovisningsrevisionen för fadderiet.

11.3 Revisorssuppleanten skall vara de ordinarie revisorerna behjälplig.

11.4 Revisorernas arbete utförs utifrån de riktlinjer som finns uppsatta. Riktlinjerna för revisorernas arbete antas på det konstituerande sektionsstyrelsemötet och ändringar kan göras efter beslut på sektionsstyrelsemöte.

11.5 Halvårsrevidering av hela sektionens ekonomi skall genomföras av revisorerna samt redovisas för sektionsstyrelsen.

12. Valberedningen

12.1 Valberedningens arbete styrs av ett policydokument. Policydokumentet antas på det konstituerande sektionsstyrelsemötet och ändringar kan göras efter beslut på sektionsstyrelsemöte.

12.2 Det åligger valberedningen att

- Nominera kandidater till de befattningar som ska tillsättas av sektionensmötet
- Senast 10 läsdagar före respektive sektionensmöte lägga fram sitt förslag till sektionensstyrelsen
- Under verksamhetsåret bistå sektionensstyrelsen med förslag vid fyllnadsval
- Koka, eller på annat sätt bereda samtliga på sektionens jordliga territorium strandade valar, samt sy ganska mjuka mockasiner av deras hud

13. Övriga funktionärer

13.1 Det åligger sportansvarige att

- Organisera sektionens sport- och friluftsverksamhet
- Ansvara inför sektionensstyrelsen för sin verksamhet



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

- Utser dragansvarig samt dragcoacher till draglaget

13.2 Det åligger kulturansvarige att

- Informera om och organisera kulturell verksamhet
- Ansvara inför sektionsstyrelsen för sin verksamhet

14. Ekonomiska riktlinjer

14.1 Kontanthantering

14.1.1 Vid verksamhetsårets slut sätts samtliga kontanter i kassan in på banken. Paragrafen gäller för styrelsen, festeriet och fadderiet.

14.2 Årbudget samt budget inför större arrangemang för fadderi och för festeri skall redovisas samt godkännas av sektionsstyrelsen.

14.3 Styrelsen, festeriet och fadderiet skall kontinuerlig redovisa ekonomisk verksamhet för sektionsstyrelsen.



Bilaga 13A

Motion angående införande av jubileumskommitté

Efter att sektionen firat sitt 15års jubileum, under våren 2011, har det kommit fram förslag till förbättringar från jubileumskommittén. Gruppen valdes utan direktiv och utan postbeskrivningar. Under sitt verksamhetsår har jubileumskommittén känt ett stort behov av just detta och anser följaktligen att sektionens stadgar och reglemente bör kompletteras. Detta i syfte att skapa de bästa förutsättningarna för nästa jubileumskommitté. Vi vill alltså:

- I reglementet klargöra att jubileum firas vart femte år.
- Att det ska tillsättas en jubileumskommitté vart femte år.
- Att två förtroendevalda ska ingå i jubileumskommittén och de ska väljas på vårmöte 1 året innan jubileum infaller.
- Posten Chef ska förtroendeväljas.
- Posten Info/PR ska förtroendeväljas.

Med anledning av ovanstående yrkar vi:

Att lägga till §3.3.11 i reglementet

**"Det åligger jubileumskommitténs chef att:
- Leda och övervaka jubileumskommitténs verksamhet."**

Att Flytta ner §8 och efterföljande paragrafer i reglementet en numrering samt tillägga §8.

"Jubileumskommittén"

Att lägga till §8.1

"Jubileum firas vart femte år med start år 1996 då sektionen skapades."

Att lägga till §8.2

"Jubileumskommittén tillsätts i samband med jubileum."

Att lägga till §8.3

"Jubileumskommitténs chef ansvarar inför sektionsstyrelsen för jubileumskommitténs verksamhet."

Att lägga till §8.4

"Det åligger jubileumskommitténs Info/PR-ansvarig att handha jubileumskommitténs informations- och PR-verksamhet."

Att lägga till i §4.13 i stadgarna

"- Välja jubileumskommitténs chef samt Info/PR de år innan jubileum infaller"



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Jubileumsgruppen 10/11



Bilaga 13B

Motionssvar till motion angående införande av jubileumskommitté

Styrelsen instämmer med motionärerna och anser att motionen är välskriven men skulle vilja ändra vissa formuleringar samt komma med tillägg i syfte att förtydliga stadgar och reglemente.

Beslutsförslag:

Därför yrkar styrelsen:

Att bifalla att-sats ett, två, fem, sex och sju

Att ändra attsats tre:

lägga till §8.1

"Jubileum firas vart femte år med start år 1996 då sektionen skapades."

till

lägga till §8.1

"Jubileum firas vart femte år med start år 1996 då sektionen bildades."

Att ändra attsats fyra:

lägga till §8.2

"Jubileumskommittén tillsätts i samband med jubileum."

till

lägga till §8.2

"Jubileumskommittén tillsätts i samband med jubileum samt upplöses efter genomfört jubileum."

Att lägga till §8.5 i reglementet

"Jubileumskommitténs ekonomi handhas av sektionskassören."



Sektionen för Teknisk Biologi,
LiTH Kårallen, Universitetet
581 83 LINKÖPING

Att i §5.2 i stadgarna lägga till

”- Jubileumskommitténs chef då sådan har tillsatts.”

Styrelsen 11/12



Närvarolista

- | | | |
|-------------------------|---------------------------|---------------------------|
| 1. Linda Espling | 32. Richard Kullberg | 63. Jesper Lundgren |
| 2. Emilie Westberg | 33. Jonas Feltenmark | 64. Karoline Sverkström |
| 3. Malin Strömqvist | 34. Erik Uhlin | 65. Robert Gustafsson |
| 4. Martin Gollvik | 35. Anton Stark | 66. Håkan Lundberg |
| 5. Marie Roth | 36. Emil Karlsson | 67. Josef Lautin |
| 6. Patrik Tunón | 37. Nils Sjögren | 68. Fanny Cedergårdh |
| 7. Johan Fogelholm | 38. Adam Staadig | 69. Linnéa Andersson |
| 8. Tina Lindell | 39. Daniel Berglund | 70. Elin Björkman |
| 9. Johanna Radegård | 40. Erik Peyronson | 71. Kalle Bunnfors |
| 10. Ida Cervin | 41. Andreas Partoft | 72. Daniel Willén |
| 11. Liza Lind | 42. Beatrice Svensson | 73. Anton Lönngren |
| 12. Henric Enstedt | 43. Johanna Johansson | 74. Malin Lans |
| 13. Magnus Bernhardsson | 44. Ellen Wasell | 75. Karin Wiberg |
| 14. Sofie Cassman | 45. David Runevad | 76. Rebecka Melin Rydfalk |
| 15. Emily Chamberlain | 46. Emma Västerlund | 77. Linnea Nilebäck |
| 16. Louise Edman | 47. Erik Larsén | 78. Markus Kvarnlöf |
| 17. Maja Modigh | 48. Ronja Flink | 79. Marcus Hansson |
| 18. Mattias Köpsén | 49. Emma Weidman | 80. Markus Andersson |
| 19. William Lövfors | 50. Natalie Ljungblom | 81. Sofie Kaldin |
| 20. Isabelle Matthiesen | 51. Elin Borin | 82. David Julleson |
| 21. Emma Eriksen | 52. Andrea Hjelm | 83. Emil Hellman |
| 22. Matilda Eriksson | 53. Felisa Jansson | 84. Patrik Johansson |
| 23. Fredrik Dymling | 54. Elisabeth Ahlgren | 85. Zen Dinha |
| 24. Carl Strandqvist | 55. Euniece Campos Manalo | 86. Linnéa Mellberg |
| 25. Elin Nyström | 56. Mette Axelsson Bjerg | 87. Tove Canerstam |
| 26. Martina Westin | 57. Johanna Andmarken | 88. Linnea Bergenholm |
| 27. Lovisa Porsö | 58. Lisa Andersson | 89. Malin Johansson |
| 28. Joline Ingelsson | 59. Joakim Boda | 90. Helena Hellegren |
| 29. Anton Dehlin | 60. Nils Bergmark | 91. Maria Pennsäter |
| 30. Tobias Bensefelt | 61. Elisabeth Westergren | 92. Nils Karlsson |
| 31. Fredrik Fridborn | 62. Fredrik Arding | 93. Disa Donner |