

2017-04-25

Sektionen för Teknisk Biologi  
Kårallen, Linköpings universitet  
581 83 Linköping



# Stadgar för Sektionen för Teknisk Biologi

## Stadgar för Sektionen för Teknisk Biologi

Antagna 1995-12-06

Senast reviderade 2017-04-25

### 1. Ändamål

- 1.1. Sektionen för Teknisk Biologi (STB) har till uppgift att bevaka och tillvarata sina medlemmars intressen vad gäller deras studier, studiemiljö och därtill hörande områden, samt verka för sammanhållning mellan medlemmarna

### 2. Medlemskap

- 2.1. Varje studerande som är registrerad på utbildningsprogrammet för Teknisk Biologi (TB) eller på utbildningsprogrammet för Kemisk Biologi (KB) vid Linköpings Tekniska Högskola är berättigad till medlemskap i STB. Tidigare studenter vid ovan nämnda program som genomför andra studier vid Linköpings Universitet eller har studieuppehåll är berättigade till medlemskap. Utomstående kan berättigas till medlemskap efter beslut i sektionstyrelsen.
- 2.2. Studenter som uppfyller §2.1. samt registrerade vid sektionens hemsida erhåller medlemskap.
- 2.3. Fullvärdigt medlemskap erhålls genom erläggande av kåravgift till Linköpings Teknologers Studentkår (LinTek), angivande av STB som sektionstillhörighet samt uppfyllande av §2.1. och §2.2.
- 2.4. Hedersmedlem kan inväljas. För detta krävs 2/3 majoritet av rösterna på ett sektionmöte. Hedersmedlem är befriad från §2.2.
- 2.5. Medlemskap ska uppdateras varje år. Utträde ur STB sker om medlemmen inte uppdaterar sitt medlemskap eller då medlemmen meddelar STB att den inte längre önskar kvarstå som medlem.
- 2.6. Rättighet att arbeta som styrelse och utskottsledare tillfaller den som innehar fullvärdigt sektionsmedlemskap.
- 2.7. Rättighet att vara sektionsaktiv i Studienämnden, Festeriet eller Fadderiet samt att arbeta som Arbetsmiljöombud tillfaller fullvärdig medlem.
- 2.8. Ansvarig för respektive utskott har rätt att neka medlemmar tillträde till utskottet om anledning finns. Om tvist skulle uppstå gäller Styrelsens tolkning i frågan.

2017-04-25

Sektionen för Teknisk Biologi  
Kårallen, Linköpings universitet  
581 83 Linköping



- 2.9. Rättighet att vara fadder under mottagningen tillfaller fullvärdig medlem. Ansvarig i fadderiet har rätt att neka om anledning finns.
- 2.10. Att sektionen ska kunna utesluta medlemmar som motarbetar sektionens syfte, för detta krävs 4/5 majoritet av rösterna på ett sektionmöte. Uteslutning sker omedelbart och är giltigt i 5 år.
- 2.11. Att utesluta medlemmar har rätt att överklaga sektionmötes beslut om uteslutande, detta anmäls till styrelsen minst 5 läsdagar innan ett sektionmöte, det krävs 4/5 majoritet av rösterna för att häva beslutet.

### 3. Organisation

#### 3.1. STB:s organisation:

- Sektionsmötet
- Sektionsstyrelsen
- Kansliet
- Studienämnden
- Festeriet
- Fadderiet
- Valberedningen
- Sektionsrevisorerna

#### 3.2. STB:s verksamhet

- STB:s verksamhetsår sträcker sig från och med den 1 juli till och med den 30 juni.
- STB:s bokföringsår sträcker sig från och med den 1 juli till och med den 30 juni
- Fadderiets verksamhetsår sträcker sig från och med den 1 januari till den 31 december
- Fadderiets bokföringsår sträcker sig från och med den 1 juli till och med den 30 juni
- Festeriets verksamhetsår sträcker sig från och med den 1 juli till och med den 30 juni
- Festeriets bokföringsår sträcker sig från och med den 1 juli till och med den 30 juni
- Övrig verksamhet inom STB har samma verksamhets- och bokföringsår som STB, om inte annat beslutats av sektionsstyrelsen
- Övrig verksamhet redovisas i STB:s bokföring, om inte annat beslutats av sektionsstyrelsen.

#### 3.3. STB har följande styrdokument:

- Stadgarna
- Reglementet
- Mål och visionsdokument

2017-04-25

Sektionen för Teknisk Biologi  
Kårallen, Linköpings universitet  
581 83 Linköping



3.4. Reglementet antas varje läsår av sektionsmötet

3.5. STB har sitt säte i Linköping

#### 4. Sektionsmötet

4.1. Sektionsmötet är STB:s högsta beslutande organ.

4.2. Sektionsmötet ska verkställa stadgeenliga val och granska sektionsstyrelsens och andra organs verksamhet. Revisorerna och valberedningen granskas ej av sektionsmötet. Sektionsmötet ska även fastslå riktlinjer för verksamheten samt fastslå den ekonomiska ramen för verksamheten.

4.3. Sektionsmötet skall under verksamhetsåret hålla minst tre sammanträdanden, ett Höstmöte före den 7 december, Wintermöte före den 7 mars och Vårmöte före den 7 maj. Sektionsmötet sammanträder på kallelse av sektionsstyrelsen. Rätt att hos styrelsen begära sektionmöte tillkommer

- Sektionsstyrelseledamot
- Sektionsrevisorerna
- Tjugo fullvärdiga medlemmar totalt

4.4. Tid och lokal för sektionmöte fastställs av sektionsstyrelsen och meddelas medlemmarna senast 15 läsdagar före sektionsmötet. Extra sektionmöte skall hållas senast 20 läsdagar efter det att yrkande härom inkommit till sektionsstyrelsen. Med läsdagar menas i denna stadga schemalagda dagar ingående läsperiod. Läsperiodernas omfattning beslutas årligen av fakultetsstyrelsen vid Tekniska fakulteten på Linköpings universitet.

4.5. Kallelse till sektionmöte skall delges till medlemmarna senast tio läsdagar före sektionsmötet. Kallelse till extra sektionmöte delges medlemmarna senast fem läsdagar före sektionsmötet. Preliminär föredragningslista skall bifogas till kallelsen. Samtliga handlingar skall vara tillgängliga senast fem läsdagar före sektionsmötet eller två läsdagar före extra sektionmöte

4.6. Motioner av all dess form skall skriftligen inkomma senast tio läsdagar innan sektionsmötet och ska genast anslås av sektionsstyrelsen. Övriga frågor kan anmälas under sektionsmötet.

4.7. Närvaro-, yttrande-, förslags- och rösträtt vid sektionsmötet tillkommer varje fullvärdig medlem. Röstning medelst fullmakt får ej ske. Närvaro-, yttrande- och förslagsrätt tillkommer varje medlem, hedersmedlem samt adjungerad.

Styrelseledamot eller avgående styrelse får ej deltaga i beslut om egen ansvarsfrihet. Ny eller kvarsittande styrelseledamot får ej deltaga i val av revisorer.

2017-04-25

Sektionen för Teknisk Biologi  
Kårallen, Linköpings universitet  
581 83 Linköping



- 4.8. Sektionsmötet är beslutsmässigt om kallelse har skett enligt §4.5. och minst 25 röstberättigade medlemmar är närvarande.
- 4.9. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har mötesordförande utslagsröst utom vid personval då lottning sker. Personval med mer än en kandidat sker genom sluten votering. För beslut i frågor som anmälts undermötet erfordras  $\frac{3}{4}$  majoritet och i dessa frågor får det ej beslutas om högre belopp än 1/10 prisbasbelopp.
- 4.10. Vid personval får sektionsmedlem väcka förslag till kandidat på sittande möte.
- 4.11. Vid sektionsmöte skall föras beslutsprotokoll, vilket inom en vecka skall framställas i minst två exemplar varav ett anslås i sektionsrummet och ett arkiveras.
- 4.12. Sektionsmötets protokoll skall justeras av mötesordföranden och av vid två vid mötet särskilt utsedda justeringspersoner
- 4.13. Det åligger sektionsmötet att på Wintermöte
  - Välja Sektionsordförande, Sektionskassör, Vice sektionsordförande, Informationschef, Intendent, Studienämndsordförande Styrelsen samt Ledamot.
  - Välja Festerichef samt Festerikassör
  - Behandla det avgående fadderiets preliminära resultat samt balansräkning
- 4.14. Det åligger sektionsmötet att på Vårmöte
  - Välja Näringslivsansvarig, Rekryteringsansvarig, Studienämndsordförande Kansliet, Pysseansvarig, Reduktör, Göransvarig, Utlandsansvarig, Alumniansvarig, Ombud samt Masteransvarig.
  - Välja två sektionsrevisorer samt en revisorssuppleant
  - Välja ansvariga för övriga av sektionens verksamheter
  - Fastställa budget och sektionsavgift för nästkommande verksamhetsår
  - Fastställa arvoden för sektionsfunktionärer för nästkommande verksamhetsår
  - Välja valberedning
- 4.15. Det åligger sektionsmötet att på Höstmötet
  - Behandla avgående styrelsens ekonomi
  - Behandla föregående fadderiets slutgiltiga resultat samt balansräkning
  - Behandla avgående festeriets ekonomi
  - Behandla verksamhetsberättelse och revisionsberättelse från föregående verksamhetsår

2017-04-25

Sektionen för Teknisk Biologi  
Kårallen, Linköpings universitet  
581 83 Linköping



- Besluta om fastställelse av sektionens sammanställda resultat och balansräkning
- Besluta om disposition beträffande vinst eller förlust enligt den fastställda balansräkningen
- Besluta om ansvarsfrihet för föregående styrelse
- Välja Fadderihöfvdning
- Välja Fadderikassör
- Fyllnadsvälja representanter från årskurs ett till valberedningen.
- De år då STB anordnar BTB, välja en BTB-projektledare.

4.16. Samtliga poster valda på våren tillträder i och med nästkommande verksamhetsårs början och avgår vid dess slut. Samtliga poster valda på höstmötet tillträder i och med nästkommande kalenderårs början och avgår vid dess slut.

4.17. Om sektionsordförandeposten är vakant till Wintermötet kan sektionsmötet välja att bordlägga val av Sektionsordförande, Sektionskassör, Vice sektionsordförande, Informationschef, Intendent, Studienämndsordförande Styrelsen samt Ledamot för ny nomineringsprocess till Vårmetet.

## 5. Sektionsstyrelsen

### 5.1. Sektionsstyrelsen

- Representerar sektionen och för dess talan
- Handhar den direkta ledningen för sektionen
- Ansvarar inför sektionsmötet för sektionens ekonomi och verksamhet
- Verkställer av sektionsmötet fattade beslut
- Bereder ärenden vilka skall behandlas av sektionsmötet
- Ansvarar för samarbetet med studentorganisationer

### 5.2. Sektionsstyrelsen består

av:

- Ordförande
- Vice ordförande
- Informationschef
- Intendent
- Kassör
- Studienämndsordförande Styrelsen
- Ledamot

5.3. Sektionsstyrelsen sammanträder på ordförande kallelse. Rätt att hos ordföranden begära utlysande av styrelsemöte tillkommer varje styrelsemedlem. Sektionsstyrelsen sammanträder minst fyra gånger per termin.

2017-04-25

Sektionen för Teknisk Biologi  
Kårallen, Linköpings universitet  
581 83 Linköping



- 5.4. Sektionsstyrelsen är beslutsför då minst hälften av hela antalet styrelseledamöter är närvarande.
- 5.5. Beslut fattas med enkel majoritet. Vid lika röstetal har mötesordföranden utslagsröst, utom vid personval då lottning sker.
- 5.6. Vid styrelsemöte skall protokoll föras, vilket skall justeras av mötesordföranden samt av en särskilt utsedd justeringsperson. Sektionsstyrelsen är skyldig att kontinuerligt underrätta övriga sektionen om sitt arbete via exempelvis veckomail eller övriga informationskanaler.
- 5.7. Sektionsstyrelsen får, om särskilda skäl föreligger och efter hörande av revisorerna, entlediga sektionsfunktionär, som skriftligen ansökt därom. Sektionsstyrelsen får tillförordna annan person att fullfölja den entledigades uppgifter till nästa sektionsmöte, då val av funktionär ska ske. Tillförordnad styrelseledamot har ej rösträtt i sektionsstyrelser och ej heller medansvar för fattade beslut.

## 6. Kansliet

- 6.1. Kansliet består av:
  - Sektionsstyrelsen
  - Näringslivsansvarig
  - Rekryteringsansvarig
  - Studienämndsordförande Kansliet
  - Alumniansvarig
  - Utlandsansvarig
  - Göransvarig
  - Reduktör
  - Pysselansvarig
  - Festerichef
  - Fadderihöfvdning
  - Ombud
  - Jubileumskommitténs projektledare då sådan har tillsatts.
  - BTB-projektledare då sådan har tillsatts.
- 6.2. Kansliet sammanträder på Vice ordförandes kallelse. Rätt att hos Vice ordförande begära utlysande av kanslimöte tillkommer varje styrelsemedlem samt kanslimedlem. Kansliet sammanträder minst fyra gånger per termin.
- 6.3. Kanslimöte skall protokollföras, vilket skall justeras av mötesordföranden samt av en särskilt utsedd justeringsperson. Kansliet är skyldigt att kontinuerligt underrätta övriga sektionen om sitt arbete via exempelvis veckomail eller övriga informationskanaler.
- 6.4. Kansliet ansvar- och arbetsområden behandlas av reglementet.

2017-04-25

Sektionen för Teknisk Biologi  
Kårallen, Linköpings universitet  
581 83 Linköping



## 7. Studienämnden

- 7.1. Studienämnden har till uppgift att övervaka studiefrågor, främja kontakten med lärare och examinatorer, verka för bra kurser samt framföra sektionsmedlemmarnas åsikter i studiefrågor.
- 7.2. Studienämnden består av
  - Studienämndsordförande Styrelsen
  - Studienämndsordförande Kansliet
  - Övriga ledamöter

Sektionsmötet ska sträva efter att välja en Studienämndsordförande från TB och en Studienämndsordförande från KB.
- 7.3. Studienämnden sammanträder minst en gång per läsperiod. Protokoll skall föras och hållas tillgängligt för sektionens medlemmar samt arkiveras.
- 7.4. Studienämnden ansvarar inför sektionsstyrelsen
- 7.5. I varje klass i årskurs 1-3, utses minst två klassrepresentanter. Dessa skall framföra klassens åsikter i studiefrågor.
- 7.6. Inom varje masterprofil som KB-nämnden tillhandahåller för programmen Teknisk Biologi och Kemisk Biologi. I årskurs 4-5 utses minst en representant. Dessa skall framföra åsikter i studiefrågor.

## 8. Festeriet

- 8.1. Festeriet handhar sektionens fest- och nöjesverksamhet
- 8.2. Festeriet består av Festerichefen, Festerikassör samt utsedda medarbetare. Nyinvald Festerichef väljer i samråd med nyinvald Festerikassör in resterande medarbetare som sedan ska presenteras inför och godkännas av styrelsen.
- 8.3. Festeriets bokslut ska särredovisas i sektionens bokslut. Eventuell vinst eller förlust för verksamhetsårets balanseras i sektionens räkenskaper såvida sektionsmötet ej beslutar annorlunda.
- 8.4. Festeriet sammanträder på festerichefens kallelse. Rätt att hos festerichefen begära utlysande av festerimöte tillkommer varje festerimedlem. Festeriet sammanträder minst fyra gånger per termin.
- 8.5. Vid festerimöte skall protokoll föras, vilket skall justeras av mötesordföranden samt av en särskilt utsedd justeringsperson.

## 9. Fadderiet

- 9.1. Fadderiet ansvarar för mottagningsverksamheten inklusive fadderverksamheten för nya studenter.

2017-04-25

Sektionen för Teknisk Biologi  
Kårallen, Linköpings universitet  
581 83 Linköping



- 9.2. Fadderiet består av Fadderihöfvdning och Fadderikassör samt utsedda medarbetare. Nyinvald Fadderihöfvdning väljer i samråd med nyinvald Fadderikassör in resterande medarbetare som sedan ska presenteras inför och godkännas av styrelsen.
- 9.3. Fadderiets bokslut ska särredovisas i sektionens bokslut. Eventuell vinst eller förslut för verksamhetsåret balanserar i sektionens räkenskaper såvida sektionsmötet ej beslutar annorlunda.
- 9.4. Fadderiet sammanträder på Fadderihöfvdingens kallelse. Rätt att hos Fadderihöfvdning begära utlysande av fadderimöte tillkommer varje fadderimedlem. Fadderiet sammanträder minst åtta gånger per verksamhetsår.
- 9.5. Vid fadderimöte skall protokoll föras, vilket skall justeras av mötesordföranden samt av en särskilt utsedd justeringsperson.

## 10. Valberedningen

- 10.1. Vid nomineringsprocessen ska sektionsstyrelsen sträva efter att valberedningen ska bestå av minst en representant från varje årskurs 1-4. En av dessa väljs internt till sammankallande.
- 10.2. Valberedningens förslag skall anslås senast 5 läsdagar innan sektionsmötet.
- 10.3. Varje sektionsmedlem äger rätt att framföra motförslag till valberedningens förslag.
- 10.4. Till varje Vårmöte föreslår sektionsstyrelsen kandidater till nästa valberedning.

## 11. Övriga funktioner

- 11.1. Övriga funktioner inom STB väljs av sektionsmötet.
- 11.2. Sektionsstyrelsen äger rätt att utse tillfälliga funktionärer inom sektionen, dock ej funktionärer omnämnda i dessa stadgar.

## 12. Revision

- 12.1. Sektionens Vårmöte väljer två sektionsrevisorer samt en sektionsrevisorssuppleant. Revisorerna får ej inneha annan befattning inom sektionen eller annat av sektionen arvoderat uppdrag. Revisorer och revisorssuppleant får ej vara försatta i konkurs eller ha uppsyn enligt föräldrabalken.
- 12.2. Det åligger revisorerna att lägga fram revisionsberättelse innehållande yttrande i fråga om ansvarsfrihet för avgående sektionsstyrelse.
- 12.3. Revisor samt revisorssuppleant har närvaro-, yttrande- och förslagsrätt vid styrelsemöte samt sektionsmöte.



2017-04-25

Sektionen för Teknisk Biologi  
Kårallen, Linköpings universitet  
581 83 Linköping



- 12.4. Revisor samt revisorssuppleant äger rätt att ta del av samtliga protokoll och övriga handlingar gällande sektionens samtliga verksamheter.
- 12.5. Om sektionsfunktionärer som ansvarig för sektionens, festeriets eller fadderiets ekonomi eller sektionsrevisor avgår under pågående verksamhetsår skall all berörd ekonomisk verksamhet omedelbart granskas. Om ingen sektionsrevisor finns vald vid tidpunkten för granskning får granskningen skjutas upp till sektionsrevisor är tillsatt.
- 12.6. Revisionen skall ske efter praxis och i samråd med sektionsstyrelsen. Revisionen skall vara av formen förenklad revision.

### **13. Stadgeändringar**

- 13.1. Sektionsmötet skall behandla ändringsförslaget på två på varandra följande möten med minst en månads mellanrum. Av dessa skall minst ett vara ordinarie Höst, Winter- eller Vårmöte. Ändringsförslaget antas om det vid båda tillfällena får en majoritet av de avgivna rösterna. Vid det andra mötet kan förslaget endast bifallas eller avslås.

### **14. Tolkning**

- 14.1. Vid frågor om tolkning av dessa stadgar gäller, intill dess frågan avgjorts av sektionsmötet, sektionsstyrelsens mening.

### **15. Avsättning**

- 15.1. Beslut om avsättning av funktionärer kan fattas av sektionsstyrelsen om minst hälften av hela antalet styrelseledamöter röstar för avsättning.
- 15.2. Om avsättning sker under verksamhetsåret, skall revisorerna omgående granska berörd verksamhet.

### **16. Upplösning**

- 16.1. Upplösningen av Sektionen av Teknisk Biologi sker efter beslut på två på varandra följande sektionsmöten varav ett ordinarie sektionsmöte, mellan vilka det förflutit minst två (2) månader. I detta beslut skall ingå ett datum, för sektionens upplösande, samt datum för ett avslutande sektionsmöte för slutgiltig revisionsberättelse och ansvarsfrihet för sektionsstyrelsen.

### **17. Firmateckningsrätt**

- 17.1. STB:s firma tecknas av sektionsordföranden och sektionsskassören var för sig. Sektionsordföranden och sektionsskassören har rätt att delegera firmateckningsrätt till sektionsaktiv medlem i STB.
- 17.2. Rätt att teckna för sektionsstyrelsens konton tillkommer sektionsordföranden och sektionsskassör var för sig.

2017-04-25

Sektionen för Teknisk Biologi  
Kårallen, Linköpings universitet  
581 83 Linköping

